

Број: 02-2492  
Дана: 06.11.2019.



**ОСНОВНА ШКОЛА „ЈОВАН ПОПОВИЋ“ КРАГУЈЕВАЦ**  
**УЛИЦА КРАЉА МИЛАНА IV БРОЈ 14.**  
**34000 КРАГУЈЕВАЦ**  
**-РЕПУБЛИКА СРБИЈА-**  
[www.osjovanpopovickg.edu.rs](http://www.osjovanpopovickg.edu.rs)

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.3.2./2019**

**„ЗАМЕНА ПРОЗОРА“**

**Поступак јавне набавке мале вредности**  
**- ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК -**

**Новембар 2019. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.3.2./2019- поновљени поступак деловодни број Одлуке 01-2441 од 31.10.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1.3.2./2019- поновљени поступак деловодни број Решења 01-2442 од 31.10.2019. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности**  
**„Замена прозора“ бр. 1.3.2./2019**  
**- поновљени поступак -**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара и радова, рок извршења, место испоруке добара.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и Члана 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
VI	Образац понуде	27
VII	Модел уговора	33
VIII	Образац трошкова припреме понуде	37
IX	Образац изјаве о независној понуди	38
X	Изјава понуђача о издавању средстава финансијског обезбеђења	39

**Укупан број страна конкурсне документације: 39**

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Основна школа „Јован Поповић“  
Адреса: ул. Краља Милана IV број 14, 34000 Крагујевац  
ПИБ: 101041729  
Матични број: 07150130  
Шифра делатности: 8520  
Интернет страница [www.osjovanpopovickg.edu.rs](http://www.osjovanpopovickg.edu.rs)  
Овлашћено лице за потписивање уговора: Дарко Грковић, директор

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Јавна набавка спроводи се поступком јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **најниже понуђене цене**.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци. Уговор о јавној набавци ће се закључити на период од годину дана.

### **5. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **6. Обавештење понуђачима**

Приликом сачињавања понуда употреба печата није обавезна („Службени гласник РС“, број 41/2019).

### **7. Комуникација**

У складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама, у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки комуникација се одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

### **8. Контакт**

Лице за контакт: Јасмина Кочановић  
Е - mail адреса: [osjpsjekretar@gmail.com](mailto:osjpsjekretar@gmail.com)

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 1.3.2./2019- поновљени поступак су радови „Замена прозора“.

Ознака из општег речника набавки:

45421130-4 – Уградња врата и прозора

44221000-5 – Прозори, врата и сродни артикли

### **2. Партије**

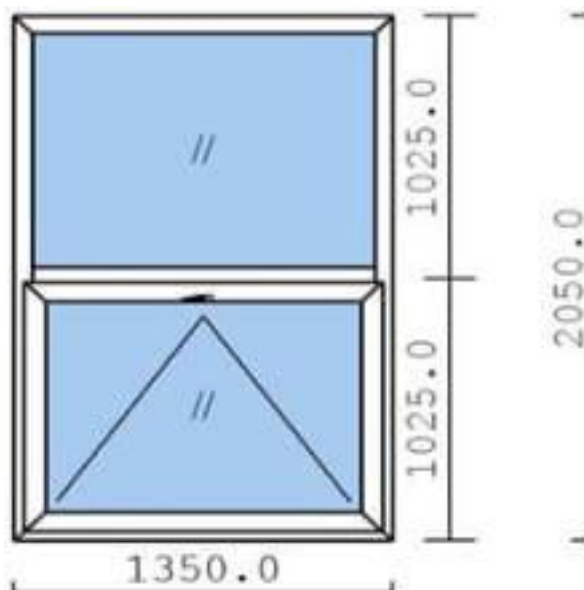
Јавна набавка није обликована по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И РАДОВА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА И РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАДОВА, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ГАРАНЦИЈА.**

- Врста и техничке карактеристике предмета набавке:

р.б.	Предмет набавке	јед. мере	Количина
1.	<p><b>Позиција 1: Фиксно 2x1</b>  <b>Вишеделни прозор 1350mm x 2050mm</b>  Серија белих профила Kommerling 70 CL 6 комора или одговарајући И крило и шток 6 комора  Шестокоморни профили уградбене дубине од 70mm, ојачана челичним поцинкованим профилем дебљине 1,5mm  Столарија мора поседовати добре звучне и термичке особине за <u>шток</u> и <u>крило</u> испод <math>U_f \leq 1,30 \text{ W/m}^2\text{K}</math>  Стакло пакет дебљине 24mm, 4/16/4, напуњено аргоном од чега је једно ниско емисионо.  Стакло мора поседовати добре звучне и термичке особине испод <math>U_g \leq 1,10 \text{ W/m}^2\text{K}</math>  Коефицијент пролаза топлоте за цео прозор мора бити <math>U_w \leq 1,16 \text{ W/m}^2\text{K}</math>  Систем окова WH-KG-ProPilot+FKF или одговарајући  Демонтажа старих прозора и одвоз на депонију, израда и монтажа нових прозора, обрада унутрашњих и спољашњих шпалетни</p>	ком	88,00

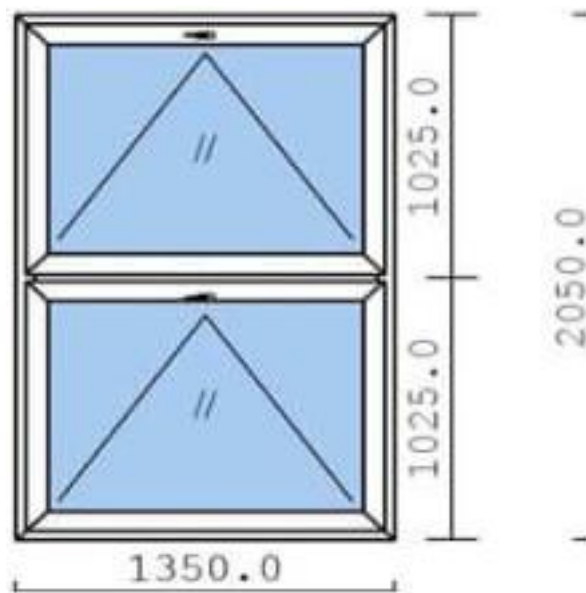
**ШЕМА ПВЦ ПРОЗОРА- ПОЗИЦИЈА 1.**



**- ПРОЗОР ПОЗИЦИЈЕ 1. ПОСЕДУЈЕ СПОЉНУ ОКАПНИЦУ**

р.б.	Предмет набавке	јед. мере	Количина
2.	<p><b>Позиција 2: Фиксно 2x1</b>  <b>Вишеделни прозор 1350mm x 2050mm</b>  Серија белих профила Kommerling 70 CL 6 комора или одговарајући И крило и шток 6 комора  Шестокоморни профили уградбене дубине од 70mm, ојачана челичним поцинкованим профилем дебљине 1,5mm  Сталарија мора поседовати добре звучне и термичке особине за <u>шток и крило</u> испод <math>U_f \leq 1,30 \text{ W/m}^2\text{K}</math>  Стакло пакет дебљине 24mm, 4/16/4, напуњено аргоном од чега је једно ниско емисионо.  Стакло мора поседовати добре звучне и термичке особине испод <math>U_g \leq 1,10 \text{ W/m}^2\text{K}</math>  Коефицијент пролаза топлоте за цео прозор мора бити <math>U_w \leq 1,16 \text{ W/m}^2\text{K}</math>  Систем окова WH-KG-ProPilot+FKF или одговарајући  Демонтажа старих прозора и одвоз на депонију, израда и монтажа нових прозора, обрада унутрашњих и спољашњих шпалетни</p>	ком	2,00

#### ШЕМА ПВЦ ПРОЗОРА- ПОЗИЦИЈА 2.



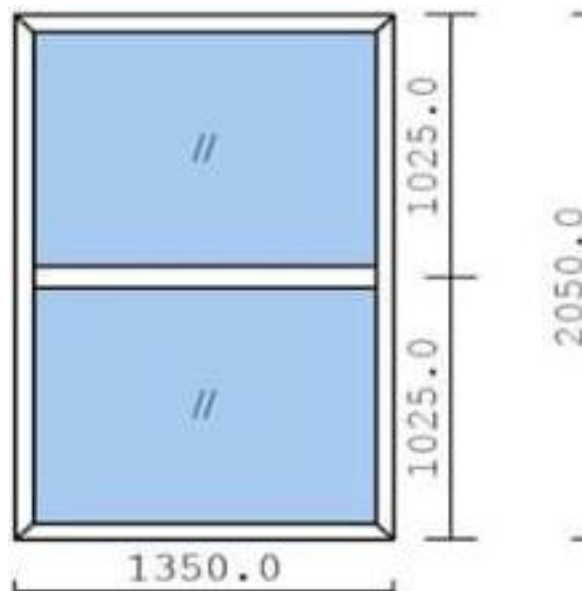
- ПРОЗОР ПОЗИЦИЈЕ 2. ПОСЕДУЈЕ:

\* СПОЉНУ ОКАПНИЦУ

\* ГОРЊЕ КРИЛО ПОСЕДУЈЕ КИП МЕХАНИЗАМ НА КАНАП

р.б.	Предмет набавке	јед. мере	Количина
3.	<p><b>Позиција 3: Фиксно 2x1</b>  <b>Вишеделни прозор 1350mm x 2050mm</b>  Серија белих профила Kommerling 70 CL 6 комора или одговарајући И крило и шток 6 комора  Шестокоморни профили уградбене дубине од 70mm, ојачана челичним поцинкованим профилем дебљине 1,5mm  Сталарија мора поседовати добре звучне и термичке особине за <u>шток и крило</u> испод <math>U_f \leq 1,30 \text{ W/m}^2\text{K}</math>  Стакло пакет дебљине 24mm, 4/16/4, напуњено аргоном од чега је једно ниско емисионо.  Стакло мора поседовати добре звучне и термичке особине испод <math>U_g \leq 1,10 \text{ W/m}^2\text{K}</math>  Коефицијент пролаза топлоте за цео прозор мора бити <math>U_w \leq 1,16 \text{ W/m}^2\text{K}</math>  Систем окова WH-KG-ProPilot+FKF или одговарајући  Демонтажа старих прозора и одвоз на депонију, израда и монтажа нових прозора, обрада унутрашњих и спољашњих шпалетни</p>	ком	13,00

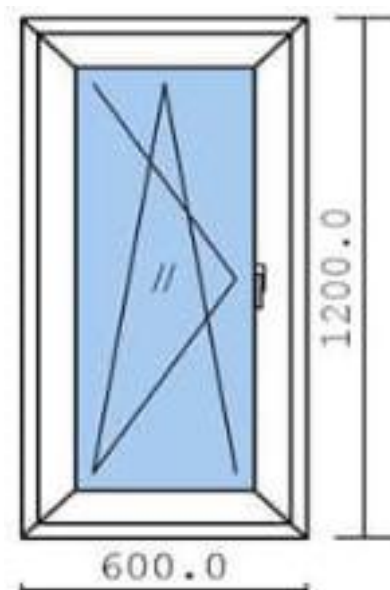
### ШЕМА ПВЦ ПРОЗОРА- ПОЗИЦИЈА 3.



- ПРОЗОР ПОЗИЦИЈЕ 3. ПОСЕДУЈЕ СПОЉНУ ОКАПНИЦУ

р.б.	Предмет набавке	јед. мере	Количина
4.	<p><b>Позиција 4: 1К Окретни- кип прозор</b>  <b>Вишеделни прозор 600mm x 1200mm</b>  Серија белих профила Kommerling 70 CL 6 комора или одговарајући И крило и шток 6 комора  Шестокоморни профили уградбене дубине од 70mm, ојачана челичним поцинкованим профилем дебљине 1,5mm  Столарија мора поседовати добре звучне и термичке особине за <u>шток и крило</u> испод <math>U_f \leq 1,30 \text{ W/m}^2\text{K}</math>  <b>4.</b> <u>Штакло пакет</u> дебљине 24mm, 4/16/4, напуњено аргоном од чега је једно ниско емисионо.  Штакло мора поседовати добре звучне и термичке особине испод <math>U_g \leq 1,10 \text{ W/m}^2\text{K}</math>  Коефицијент пролаза топлоте за цео прозор мора бити <math>U_w \leq 1,16 \text{ W/m}^2\text{K}</math>  Систем окова WH-KG-ProPilot+FKF или одговарајући  Демонтажа старих прозора и одвоз на депонију, израда и монтажа нових прозора, обрада унутрашњих и спољашњих шпалетни</p>	ком	16,00

#### ШЕМА ПВЦ ПРОЗОРА- ПОЗИЦИЈА 4.



- ПРОЗОР ПОЗИЦИЈЕ 4. ПОСЕДУЈЕ СПОЉНУ ОКАПНИЦУ



Остало (за све 4. позиције):

Гаранција на геометрију и постојаност боје профила минимум 10 година, на функционисање окова и појаву међустаклене кондензације минимум 2 године.

Пажљива демонтажа постојећих прозора, утовар и одвоз на депонију, израда, испорука и монтажа нових ПВЦ прозора, обрада унутрашњих и спољашњих шпалетни максимално у року од 7 дана од дана поруџбенице Наручиоца упућене факсом, електронском поштом или поштом.

Место реализације предмета јавне набавке вршиће се у седишту Наручиоца на адреси ул. Краља Милана IV број 14, 34000 Крагујевац.

Понуђач уз понуду доставља :

- потписану званичну техничку спецификацију произвођача- сертификате/извештаје о испитивању, чиме доказује испуњавање тражених минималних карактеристика, у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се узимати у обзир приликом оцене понуда.
- потписани и оверени званични сертификати/извештај о испитивању о запаљивости
- Изјаву произвођача да профили у свом саставу не садрже олово и кадмијум
- Изјаву произвођача да су ПВЦ профили урађени без удела рециклата

*Напомена:Захтевана званична документа (произвођача или института) морају бити на српском или енглеском језику.*

Наручилац ће захтеване техничке карактеристике упоредити са подацима из достављених докумената.

Комисија задржава право провере достављене документације. Уколико комисија утврди да је понуђач доставио неистините податке, биће искључен из даљег разматрања.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА  
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА**

1.1 У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА</b>		
<b>Бр.</b>	<b>УСЛОВИ</b>	<b>ДОКАЗИ</b>
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p><b>ИЗЈАВА</b> (Образац 1. у поглављу IV ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

1.2. У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **додатне услове** за учешће, дефинисане чл. 76. ЗЈН, а испуњеност додатних **услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА		
Бр.	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
<b>5. Технички капацитет</b>		
5.1.	Да Понуђач у свом власништву поседује минимум два теретна возила са товарним простором од минимум 2,5 m	Очитане копије саобраћајних дозвола, потписане и оверене од стране понуђача, подизвођача или члана групе
<b>6. Кадровски капацитет</b>		
6.1.	Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом – тј. да има најмање 10 радника у радном односу (на одређено или неодређено време)	Копија уговора о радном ангажовању лица који су важећи на дан слања позива за достављање понуда
6.2.	Да понуђач има најмање једног радника са дипломом машинског инжењера	Копија дипломе и копија уговора о радном ангажовању лица који је важећи на дан слања позива за достављање понуда

## 2.1. ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 1. у поглављу IV ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 1/1 у поглављу IV ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 1. у поглављу IV ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

## ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**  
**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;  
**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
  
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**  
**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  
**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  
**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**
  
- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**  
Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.  
**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

## **2.2. ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

Испуњеност **додатних услова (5. Технички капацитет, 6. Кадровски капацитет)** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем доказа како је приказано у табели.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

#### 3.1. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 1.3.2./2019- поновљени поступак

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке „Замена прозора“ број 1.3.2./2019- поновљени поступак, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

*Напомена: Уколико понуду подноси понуђач самостално, Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.*

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.*

**4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

**4.1 ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 1.3.2./2019- поновљени поступак**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке „Замена прозора“ број 1.3.2- поновљени поступак, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

1. Изјаву доставља само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем
2. Уколико понуђач подноси понуду са поизвођачем, Изјава мора бити потисана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
3. У случају ангажовања више подизвођача, образац изјаве фотокопирати у довољном броју примерака и попунити за сваког подизвођача.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се доставља у писаном облику на обрасцима наручиоца.

Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, понуђач попуњава читко, јасно и недвосмислено.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, број телефона и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**ОСНОВНА ШКОЛА  
„ЈОВАН ПОПОВИЋ“ КРАГУЈЕВАЦ  
КРАЉА МИЛАНА IV БРОЈ 14, 34000 КРАГУЈЕВАЦ  
ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ 1.3.2./2019  
- ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК -  
„ЗАМЕНА ПРОЗОРА“  
– НЕ ОТВАРАТИ –**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 14.11.2019. године до 12.00 часова.

Јавно отварање понуда извршиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда тачније 14.11.2019. године, у просторијама Наручиоца, са почетком у 12.15 часова.

Представник Понуђача може присуствовати јавном отварању понуда уз писано овлашћење издато и оверено од стране тог Понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.



Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:**

**1) ПОПУЊЕНУ, ПОТПИСАНУ И ОВЕРЕНУ ПЕЧАТОМ ИЗЈАВУ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ** (Образац број 1. Изјава понуђача, поглавље IV одељак 3), уколико се подноси понуда са подизвођачем потребно је доставити Изјаву подизвођача (Образац број 1/1. Изјаве подизвођача, поглавље IV одељак 4.), уколико понуду подноси група понуђача потребно је доставити попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона, за сваког понуђача из групе понуђача (Образац број 1. Изјава понуђача, поглавље IV одељак 3).

**2) ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ПЕЧАТОМ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ** (Образац Понуде, поглавље VI, образац структуре цене поглавље VI тачка 6)

**3) ПОТПИСАНА И ОВЕРЕНА ЗВАНИЧНА ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРОИЗВОЂАЧА ИЛИ СЕРТИФИКАТ ПРОИЗВОЂАЧА ИЛИ ИЗВЕШТАЈ О ИСПИТИВАЊУ ИНСТИТУТА ЗА ИСПИТИВАЊЕ МАТЕРИЈАЛА НА СРПСКОМ ИЛИ ЕНГЛЕСКОМ ЈЕЗИКУ ПОНУЂЕНОГ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**4) ПОТПИСАНИ И ОВЕРЕНИ ЗВАНИЧНИ СЕРТИФИКАТ/ИЗВЕШТАЈ О ИСПИТИВАЊУ О ЗАПАЉИВОСТИ**

**5) ИЗЈАВУ ПРОИЗВОЂАЧА ДА ПРОФИЛИ У СВОЈ СASTAVУ НЕ САДРЖЕ ОЛОВО И КАДМИЈУМ**

**6) ИЗЈАВУ ПРОИЗВОЂАЧА ДА СУ ПВЦ ПРОФИЛИ УРАЂЕНИ БЕЗ УДЕЛА РЕЦИКЛАТА**

**7) ПОПУЊЕН, ОВЕРЕН ПЕЧАТОМ И ПОТПИСОМ МОДЕЛ УГОВОРА** (Образац Модел уговора, поглавље VII)

**8) ПОПУЊЕН, ОВЕРЕН ПЕЧАТОМ И ПОТПИСОМ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ** (Образац Изјаве о независној понуди, поглавље IX)

**9) УКОЛИКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА, САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ МОРА БИТИ СПОРАЗУМ КОЈИМА СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, А КОЈИ ОБАВЕЗНО САДРЖИ ПОДАТКЕ НАВЕДЕНЕ У ТАЧКИ 8. ОВОГ ПОГЛАВЉА.**

**10) ПОПУЊЕН, ОВЕРЕН ПЕЧАТОМ И ПОТПИСОМ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА** (Образац изјаве понуђача о издавању средстава финансијског обезбеђења, поглавље X)

**11) ДОКАЗ О ИСПУЊЕЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА У ПОГЛЕДУ:**

- Техничког капацитета \*Минимум 2 (две) прочитане копије саобраћајних дозвола, потписане и оверене од стране понуђача, подизвођача или члана групе

- **Пословног капацитета** \*Минимум 10 (десет) копија уговора о радном ангажовању лица који су важећи на дан слања позива за достављање понуда

\*Минимум 1 (једна) копија дипломе машинског инжињера и једна копија уговора о радном ангажовању који су важећи на дан слања позива за достављање понуда

**12) ПОНУДА- ПРОФАКТУРА ПОНУЂАЧА** (која садржи следеће податке- скице/или текстуално написане димензије прозора, понуђени произвођач профила, понуђени произвођач окова, врста стакла и цена позиције)

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа „Јован Поповић“, ул. Краља Милана IV број 14, 34000 Крагујевац, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку „Замена прозора“, ЈНМВ бр. 1.3.2./2019-поновљени поступак - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку „Замена прозора“, ЈНМВ бр. 1.3.2./2019-поновљени поступак или**

**„Опозив понуде за јавну набавку „Замена прозора“, ЈНМВ бр. 1.3.2./2019-поновљени поступак или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку „Замена прозора“, ЈНМВ бр. 1.3.2./2019-поновљени поступак“**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор, понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења, понуђачу који ће издати рачун, рачуну на који ће бити извршено плаћање, обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок плаћања је 45 дана, од дана коначне испоруке и монтаже добара, на основу испостављеног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара и места испоруке**

Пажљива демонтажа постојећих прозора, утовар и одвоз на депонију, израда, испорука и монтажа нових ПВЦ прозора, обрада унутрашњих и спољашњих шпалетни, максимално у року од 7 дана од дана поруџбенице Наручиоца упућене факсом, електронском поштом или поштом.

Реализација предмета уговора вршиће се у укупним уговореним количинама.

Место реализације предмета јавне набавке вршиће се у седишту Наручиоца на адреси ул. Краља Милана IV број 14, 34000 Крагујевац.

### **9.3. Захтев у погледу гарантног рока**

Гаранција на геометрију и постојаност боје профила минимум 10 година, на функционисање окова и појаву међустаклене кондензације минимум 2 године.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и сви пратећи трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија, Београд, Саве Машковића 3-5, [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Београд, Руже Јовановић 27а, [www.sera.gov.rs](http://www.sera.gov.rs) и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Београд, Немањина 11, [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

***Понуђач је дужан да приликом потписивања уговора достави:***

***Бланко сопствену меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла,*** која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 60 дана дужи од дана истека важења закљученог уговора.

Висина: 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а.

Наручилац је овлашћен да уновчи меницу дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуни своје уговорне обавезе.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Основна школа „Јован Поповић“, ул. Краља Милана IV број 14, 34000 Крагујевац, преко email адресе [osjpssekretar@gmail.com](mailto:osjpssekretar@gmail.com), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 1.3.2/2019** - поновљени поступак.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију у 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача у складу са чл. 93. Закона.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **најниже понуђене цене.**

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који је понудио краћи рок реализације предмета набавке. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке, наручилац ће уговор доделити понуђачу који ће бити извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **18. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail [osjpsjekretar@gmail.com](mailto:osjpsjekretar@gmail.com) или препорученом пошиљком са повратницом на адресу: Основна школа „Јован Поповић“, ул. Краља Милана IV број 14, 34000 Крагујевац.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је

примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3., сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. У случају подношења захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3. овог закона.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из става 1. овог члана пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Републичка комисија, на предлог наручиоца може дозволити наручиоцу да предузме активности из става 1. овог члана пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије.

Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. овог закона наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке у поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из ст. 2. и 3. овог члана и ако наручилац или Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Ако наручилац сматра да постоје услови из става 3. овог члана, дужан је да одмах по пријему, без предходне провере, захтев за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке достави Републичкој комисији са образложеним предлогом за доношење одлуке Републичке комисије.

Ако су утврдили да су испуњени услови, Републичка комисија доноси решење којим усваја предлог наручиоца из става 5. овог члана у року од пет дана од дана пријема предлога и комплетне документације.

Одлуку из става 2. овог члана, наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Одредбе овог закона сходно се примењују и на оквирни споразум.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.



Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или је могао знати приликом подношења предходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛГ.

Таксе и трошкови поступка – Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од: 1) 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда; 2) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000 000,00 динара; 3) 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процења вредност већа од 120.000 000,00 динара; 4) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000 000,00 динара; 5) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000 000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама; 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000 000,00 динара; 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000 000,00 динара. Број жиро рачуна повериоца –примаоца: 840-30678845-06 шифра плаћања налогом за пренос (253):шира плаћања налогом за уплату (153), позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха: ЗЗП;назив наручиоца, број или ознака јавне набавке, поверилац- прималац: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права регистран је одредбама чл.138-167. Закона.

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из члана 113. става 1. понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремени захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **21. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА**

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Александар Ђорђевић, домар.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .године, за јавну набавку „Замена прозора“, поступак јавне набавке мале вредности бр. 1.3.2./2019 – поновљени поступак

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) У СКЛАДУ СА ЗАХТЕВИМА И УПУТСТВИМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ, И САГЛАСНО ОБРАСЦУ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (Образац Структуре цена, из поглавља VI одељак 6), НУДИМО РАДОВЕ КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈНМВ „ЗАМЕНА ПРОЗОРА“ БРОЈ 1.3.2./2019- ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК ПОД СЛЕДЕЋИМ УСЛОВИМА (попуњава понуђач):

р.б.	Предмет набавке	јед- мере	Количина	Цена по јед. без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Позиција 1: Фиксно 2x1 Вишеделни прозор 1350mm x 2050mm	КОМ	88,00	_____	_____	_____
2	Позиција 2: Фиксно 2x1 Вишеделни прозор 1350mm x 2050mm	КОМ	2,00	_____	_____	_____
3	Позиција 3: Фиксно 2x1 Вишеделни прозор 1350mm x 2050mm	КОМ	13,00	_____	_____	_____
4	Позиција 4: 1К Окретни- кип прозор Вишеделни прозор 600mm x 1200mm	КОМ	16,00	_____	_____	_____
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ</b>					_____	_____

Детаљна техничка спецификација и опис предмета набавке дати су у поглављу III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И РАДОВА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА И РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАДОВА, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ГАРАНЦИЈА.

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

### УСЛОВИ НАБАВКЕ

Рок и начин плаћања: <i>(45 дана од дана испостављеног рачуна) је</i>	_____
Рок важења понуде: <i>(минимум 60 дана од дана отварања понуда)</i>	_____
Рок извршења предмета уговора- демонтажа постојећих прозора, одвоз на депонију, израда, испорука и монтажа нових, обрада унутрашњих и спољашњих шпалетни <i>(максимум 7 дана од дана поруџбенице Наручиоца)</i>	_____
Гаранција на геометрију и постојаност боје профила <i>(минимум 10 година од тренутка монтаже)</i>	_____
Гаранција на функционисање окова и појаву међустаклене кондензације <i>(минимум 2 године од тренутка монтаже)</i>	_____
Место испоруке: <i>(седиште Наручиоца)</i>	_____

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## 6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ПОНУЂЕНА ЦЕНА за набавку добара и радова која су предмет јавне набавке „Замена прозора“ 1.3.2./2019- поновљени поступак и достављене Понуде, обухвата следеће:

- Цену са свим манипулативним трошковима:
  - Демонтажа постојећих прозора и одвоз на депонију;
  - Израда, испорука и монтажа нових прозора (по дефинисаној техничкој спецификацији у поглављу III Конкурсне документације број 02-2491 од дана 06.11.2019.);
  - Обрада унутрашњих и спољашњих шпалетни за укупни број прозора
- Трошкове свих преузетих обавеза дефинисаним обрасцем Понуде;
- Трошкове царине и других неопходних јавних дажбина;
- Све остале зависне трошкове везане за реализацију предмета набавке;

Датум

\_\_\_\_.11.2019. године

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_



## VII МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15, 68/15), а у складу са Извештајем о стручној оцени понуда Комисије за јавну набавку и Одлуком о додели уговора, дана \_\_\_\_\_ године закључује се следећи

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ „ЗАМЕНА ПРОЗОРА“ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 1.3.2./2019 - ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК -

између:

1. Основне школе „Јован Поповић“, ул. Краља Милана IV број 14, 34000 Крагујевац, матични број: 07150130, ПИБ: 101041729, рачун број: 840-58660-09 код Управе за трезор – Филијала Крагујевац, који заступа Дарко Грковић, директор (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

и

2. \_\_\_\_\_  
улица и број \_\_\_\_\_  
Место \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_  
број жиро-рачуна: \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: ИЗВРШИЛАЦ), са друге стране.

3.

Са подизвођачем/ подизвођачима	_____
	_____
	_____
Са заједничким понуђачем/ понуђачима	_____
	_____
	_____

( Попунити у случају да се наступа са подизвођачем или у групи понуђача )

#### Уговорне стране

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/12, 14/15, 68/15) и Плана набавки за 2019. годину деловодни број 01-1803/1 од 23.08.2019. године, на основу Одлуке о покретању поступка број 01-2441 од 31.10.2019. године и Позива за достављање понуда број 02-2491 од 06.11.2019. године,

спровео поступак јавне набавке мале вредности 1.3.2./2019- поновљени поступак, набавка радова „Замена прозора“.

- да је ИЗВРШИЛАЦ \_\_\_\_\_, доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године, заведену под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године, која се налази у прилогу и саставни је део овог Уговора;

- да Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године од понуђача \_\_\_\_\_ у потпуности одговара спецификацији из Конкурсне документације, која се налази у прилогу;

- да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама (« Службени гласник РС» бр.124/12, 14/15 и 68/15) и Одлуком о додели уговора број 01-\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године, као најприхватљивију понуду изабрао понуду понуђача \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_

*(наведене констатације попуњава Наручилац)*

### **Предмет уговора**

#### Члан 2.

Предмет уговора је купопродаја добара и радова у свему према Конкурсној документацији за јавну набавку бр. 1.3.2./2019- поновљени поступак и понуди ИЗВРШИОЦА деловодни број ИЗВРШИОЦА \_\_\_\_\_, деловодни број НАРУЧИОЦА \_\_\_\_\_ која чини саставни део овог Уговора.

### **Вредност предмета уговора**

#### Члан 3.

Укупна уговорена вредност за добра и радове наведених у члану 2. Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупна уговорена вредност за добра и радове наведених у члану 2. Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

У цену су урачунати предмети уговора, трошкови демонтаже постојећих прозора, уговор и одвоз на депонију, трошкови израде, испоруке и монтаже нових прозора, обрада унутрашњих и спољашњих шпалетни, трошкови осигурања, трошкови царинења и остало..

Цена је фиксна и не може се мењати.

### **Место и рок реализације предмета набавке**

#### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ИЗВРШИЛАЦ реализује предмет уговора без посебне накнаде у седишту НАРУЧИОЦА, ул. Краља Милана IV број 14, 34000 Крагујевац

Пажљива демонтажа постојећих прозора, утовар и одвоз на депонију, израда, испорука и монтажа нових ПВЦ прозора, унутрашња и спољашња обрада шпалетни максимално у

року од \_\_\_ дана од дана поруџбенице НАРУЧИОЦА упућене факсом, електронском поштом или поштом.

### **Гаранција**

#### **Члан 5.**

Гаранција на геометрију и постојаност боје профила је \_\_\_ год. од тренутка монтаже. Гаранција на функционисање окова и појаву међустаклене кондензације \_\_\_ год. од тренутка монтаже.

За време гарантног рока све трошкове сноси ИЗВРШИЛАЦ.

### **Обавеза испоруке**

#### **Члан 6.**

ИЗВРШИЛАЦ је дужан да реализује предмете Уговора, у свему према Понуди за јавну набавку мале вредности бр.1.3.2./2019 поновљени поступак, на основу Позива и Конкурсне документације објављене на интернет страни Портала управе за јавне набавке и интернет страници ОШ „Јован Поповић“ Крагујевац дана 06.11.2019. године. Предмети Уговора који се испоручују мора бити нови, без било каквих оштећења, производних недостатака и да заједно са пратећом документацијом као целином.

ИЗВРШИЛАЦ је дужан да најкасније дан пре предвиђене и планиране реализације предмета уговора о томе обавести НАРУЧИОЦА, односно лице задужено за праћење реализације Уговора.

### **Обавеза Наручиоца да плати цену**

#### **Члан 7.**

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да плати цену у року од \_\_\_ дана по испоруци предмета уговора, а на основу докумената који испостави ИЗВРШИЛАЦ којима потврђује да је испоручио предмет Уговора.

### **Рекламација**

#### **Члан 8.**

Уколико се приликом пријема испоруке и монтаже предмета уговора утврди да стварно стање примљеног предмета уговора и извршених радова по квалитету, квантитету и карактеристикама не одговара техничким захтевима из Конкурсне документације и спецификацији која је достављена у понуди, НАРУЧИЛАЦ ће рекламацију са Записником о недостацима доставити ИЗВРШИОЦУ најкасније у року од осам дана од дана пријема предмета уговора.

ИЗВРШИЛАЦ је дужан да испоручени предмет уговора замени новим и изврши потребне радове најкасније у року од 5 дана од дана пријема Записника о недостацима, без додатних трошкова.

### **Обезбеђење за извршење уговорних обавеза**

#### **Члан 9.**

Као обезбеђење за испуњење обавеза, ИЗВРШИЛАЦ ће НАРУЧИОЦУ предати бланко сопствену меницу: прописно попуњену, потписану, оверену и код пословне банке

регистровану, са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора исказане без ПДВ-а.

Меницу са меничним овлашћењем, потврду о регистрацији менице и оверени картон депонованих потписа, ИЗВРШИЛАЦ предаје НАРУЧИОЦУ у моменту закључења Уговора.

НАРУЧИЛАЦ ће активирати меницу ако се ИЗВРШИЛАЦ не предржава преузетих обавеза наведених у Уговору број 01-\_\_\_\_\_ од дана \_\_.\_\_.2019. (*попуњава Наручилац*).

#### Члан 10.

Овај Уговор сматра се закљученим од дана обостраног потписивања и производи правно дејство годину дана од дана закључења или до коначне реализације.

Ако се до истека рока важења овог Уговора не реализује укупна уговорена вредност из члана 3. остатак, односно преостала неискоришћена средства се по истеку Уговора неће реализовати, без последица на обе уговорне стране.

#### Члан 11.

На све што није предвиђено овим уговором (одговорност за правне и материјалне недостатке робе, скривене мане, и др.) примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 12.

У случају спора, уговорне стране су сагласне да исти мирно реше, а ако то није могуће уговарају надлежност суда у Крагујевцу.

#### Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 3 (три).

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВРШИЛАЦ

\_\_\_\_\_  
Дарко Грковић, директор

#### **Напомена:**

- Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.
- Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, то може представљати негативну референцу према чл. 82. ст. 1. тач. 3) ЗЈН

### VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

*Напомена: достављање Обрасца трошкова припреме понуде није обавезно*

## IX ОБАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да само понуду у поступку јавне набавке мале вредности за набавку радова „Замена прозора“ број јавне набавке 1.3.2./2019- поновљени поступак поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

## **X ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Безпоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати НАРУЧИОЦУ средство финансијског обезбеђења – бланко сопствену меницу, као гаранцију за добро извршење посла. Такође, обавезујемо се да ћемо пре уручивања менице и меничног овлашћења извршити његову регистрацију у складу са одлуком НБС о ближим условима, садржину и начину вођења Регистра меница и овлашћења (Службени гласник РС 56/11) и доставити потврду о регистрацији. Сагласни смо да се, по захтеву НАРУЧИОЦА, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун ИЗВРШИОЦА и то у случају да ИЗВРШИЛАЦ једнострано раскине уговор или значајно закасни са испуњењем уговорне обавезе. Сагласни смо да уз бланко оверену меницу, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат о стране банке код које се води рачун ИЗВРШИОЦА, на којој се јавно виде депоновани потписи и печат фирме ИЗВРШИОЦА, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере.

2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности ИЗВРШИОЦА, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а у случају неиспуњења уговорених обавеза, значајног закашњења са квалитативним пријемом уговорених обавеза или једностраног раскида уговора.

У \_\_\_\_\_  
дана \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Штампано име и презима овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(**потпис овлашћеног лица**)

**Напомена:** *Изјава се прилаже уз понуду, а меница, овлашћење и картон депонованих потписа се достављају приликом потписивања уговора.*