



ОШ "Јован Поповић"
Крагујевац

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ
ЗА ПЕРИОД 2019-2022. ГОДИНЕ

Децембар 2018. године

Крагујевац

САДРЖАЈ

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ	2
I УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ШКОЛИ	4
1.01. Статус школе.....	4
1.02. Опремљеност просторија и наставна средства.....	5
1.03. Кадровска структура колектива:	5
II ПРЕГЛЕД РАДА У ШКОЛИ - SWOT АНАЛИЗА	6
III МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНИМ ИСПИТИМА	8
ПЛАН УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА.....	10
IV ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА	12
V РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА КЉУЧНИХ ОБЛАСТИ.....	17
5.01 Кључна област ЕТОС.....	17
5.02 Кључна област НАСТАВА И УЧЕЊЕ.....	17
5.03. Кључна област ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА.....	19
5.04 Кључна област ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА.....	20
5.05. Кључна област ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА.....	21
5.6. Кључна област РЕСУРСИ.....	22
5.07. Кључна област: РУКОВОЂЕЊЕ.....	23
ПРИОРИТЕТИ У ОСТВАРИВАЊУ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА.....	23
VI МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА.....	29
VII МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И ПРИЛАГОЂАВАЊА КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА УЧЕНИКА СА ИЗРАЖЕНИМ СПОСОБНОСТИМА.....	34
VIII МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА.....	35
8.01. Програм рада за пројекат "Моја школа - школа без насиља"	37
IX МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА.....	39
X ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈЕ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА.....	41
10.01. Програм рада тима за подизање еколошке свест.....	42
10.02. Програм рада у продуженом боравку	46
10.03. Пројекат превенције ризичног понашања кроз спорт и едукацију «До успеха, заједно».....	48
10.04. Програм Основи безбедности деце за ученике IV и VI разреда.....	50
10.05. Програм Покренимо нашу децу	51
10.06. Пројекат „ЗдравоРастимо“	51
XI ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ.....	52
XII ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА.....	54
12.01. Стручно усавршавање и професионални развој наставника и стручних сарадника.....	54
12.02. План стручног усавршавања наставника ван установе.....	55
12.03. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника.....	57
XIII МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА	58
XIV МЕРЕ ЗА УКЉУЧИВАЊЕ РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ.....	60
14.01. Предвиђени облици сарадње са родитељима/породицом.....	61
XV ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊЕ ШКОЛЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА.....	62
XVI ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ	64
XVII МЕРИЛА ЗА ПРАЂЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА.....	64

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПРОГРАМИРАЊА

- Закон о основама система образовања и васпитања "Сл.гласник РС" бр. 55/13. ", Сл.гласник РС бр. 88/2017 и 27/2018.
- Закон о основном образовању и васпитању "Сл.гласник РС бр. 55/2013, 101/2017 и 27/2018
- Закон о заштити података ио личности "Сл.гласник РС" бр.68/2012.
- Правилник о школском календару основне школе за школску 2018/19. годину. "Просветни гласник РС" бр.10/2018.
- Закон о државним празницима у Републици Србији"Сл.гласник РС" бр.43/01,101/07,92/11.
- Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања
- Правилник о измени правилника о програму завршног испита у основном образовању и васпитању "Просветни гласник РС" бр.61/17.
- Правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања "Сл.гласник РС" бр.10/2004. "Сл.гласник РС" бр.20/2004. "Просветни гласник РС" бр.7/10., 6/17 и 12/18.
- Правилник о допунама Правилника о плану и учењу за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања "Сл.гласник РС" бр.15/2018.
- Правилник о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања "Сл.гласник РС" бр.1/2005.
- Правилник о наставном плану и програму за четврти разред основног образовања и васпитања"Просветни гласник РС" бр.3/2006.
- Правилник о изменама правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања "Просветни гласник РС" бр.9/2006 бр.7/2006. и бр.1/09.
- Правилник о наставном плану за други циклус основног образ. и васп. и наставном програму за V разред основног образовања и васпитања Сл.гласник РС бр.6/07, 2/10, 3/11,1/13, 4/13, 11/16, 6/17 и 8 /17
- Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања "Сл.гласник РС" бр.15/2018.
- Правилник о изменама и допуни Правилника наставном програму за VI разред основног образовања и васпитања Сл.гласник РС" бр.5/2008, 3/11, 1/13, и 11/16
- Правилник о наставном програму за VII разред основног образовања и васпитања Сл.гласник РС" бр.6/2009.
- Правилника о наставном програму за VIII разред основног образовања и васпитања Сл.гласник РС" бр.2 /2010.
- Правилник о програму за остваривање екскурзије у I и II циклусу основног образовања и васпитања"Просветни гласник РС" бр.7/10.
- Општи стандарди постигнућа-образовни стандарди за крај обавезног образовања "Просветни гласник РС" бр.5/10.
- Правилник о допунама правилника о наставном плану и програму предмета Верска настава за трећи и четврти разред основне школе "Сл.гласник РС" бр.23/2004.
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање-Сазнање о себи и другима "Сл.гласник РС" бр.2/05, 6/06, 7/07, 5/08.
- Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника "Сл.гласник РС" бр.14/2004. и 56/05.
- Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи "Просветни гласник РС" бр.11/2012.
- Правилник о врсти стручне спреме наставника, који изводе образовно-васпитни рад из изборних програма у у основној школи "Сл.гласник РС" бр.11/2012
- Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања з а предмете српски језик, математика и природа и друштво "Сл.гласник РС" бр.5/2011

- Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја "Сл.гласник РС" бр.5/2011
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању "Сл.гласник РС" бр 74/2011.
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање, "Службени гласник РС", 76/2010,
- Правилник о стандардима квалитета рада установе "Сл.гласник РС" бр 88/2017. I 14/18.
- Правилник о програму свих облика рада стручног сарадника "Сл.гласник РС" бр.5/2012.
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања "Сл.гласник РС" бр 75/2015.
- Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2018/19. годину
- Уредба о безбедности и заштити деце при коришћењу информационо-комуникационих технологија "Сл.гласник РС" бр.61/2016.
- Правилник о измени правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања, Правилник о измени правилника о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања, Правилник о измени правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања, Правилник о измени правилника о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања, (Сл. гл. РС - Просв. гласник бр. 11/16),
- Правилник о сталном стручном усавршавању наставника, васпитача и стручних сарадника "Сл.гласник РС" бр.81/2017.
- Правилник о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања (Сл. гл. РС - бр. 6/17)
- Правилник о измени и допуни Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања (Сл. гл. РС - Просв. гласник бр. 6/17)
- Правилник о измени Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања (Сл. гл. РС - Просв. гласник бр. 8/17.)
- Правилник о општим стандардима постигнућа за крај основног образовања за страни језик (Службени гласник РС, број 78/2017.)
- Правилник о обављању друштвено корисног, односно хуманитарног рада (Сл.гл РС бр 68/2018.)
- * Програм Основи безбедности деце за ученике четвртог и шестог разреда
- * Пројекат превенције ризичног понашања кроз спорт и едукацију
- * Пројекат Покренимо нашу децу
- * Пројекат Здравно Растимо
- * Оквирни акциони план за превенцију насиља у образовно васпитним установама
- * Образовни стандарди
- * Развојни план школе
- * Анализе рада и резултата рада, извештаји, записници и друга документа стручних органа школе и надлежних институција.
- * Спољашње вредновање и самовредновање рада Школе
- * Бројно стање ученика, расположиви школски простор

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

ОСНОВНА ШКОЛА “ЈОВАН ПОПОВИЋ” КРАГУЈЕВАЦ

ОШ „ Јован Поповић“	адреса	Краља Милана IV бр. 14
	електронска адреса	os.jovanpopovic1@mts.rs
	веб страница	http://www.osjovanpopovickg.edu.rs
	телефон	034/617-06-01
	издвојена одељења	
	ШУМАРИЦЕ	034/617-06-05
	Дивостин	-
	Драча	-
	Директор школе	Дарко Грковић, проф. историје

Наша школа се налази у делу Крагујевца који се зове Вашариште, у близини Великог парка, Градских базена, градског стадиона “Чика Дача”, Природно-математичког и Машинског факултета, Техничке, Медицинске и Економске школе.

У том великом комплексу школског центра, основана је и наша школа 1954.године.

Школа је сада организована као самостална осморазредна образовно-васпитна установа са територијално издвојеним четвороразредним одељењима у Дивостину и Драчи и осморазредним одељењем у Шумарицама. Одељење у Дивостину ради као неподељена школа са малим бројем ученика, а у Драчи су два комбинована одељења. У матичној школи као и свим издвојеним одељењима организована је припремна настава за предшколце. Од школске 2011/2012.године у школи ради продужени боравак којим су обухваћени ученици првог и другог разреда матичне школе.

Наш најзначајнији ресурс су наши ученици. Школу похађа 647 ученика, који изучавају два страна језика: енглески и немачки.

Око 50% ученика заврши разред са одличним успехом. Значајни су успеси наших ученика на такмичењима на различитим нивоима, које организује Министарство просвете, као и на ликовним и литерарним конкурсима. Запажени су резултати екипа у спортским такмичењима: стони тенис, фудбал (мушки и женски), рукомет, шах, кошарка.

Ми смо основна школа коју похађа значајан број деце са којима се ради по ИОП-у. Школу похађа један број ученика са инвалидитетом, јер је школа израђена у једном нивоу. Школу похађају и ученици и из прихватишта за децу и из сигурне куће.

Социјална структура родитеља ученика је таква да преовлађују ученици из породица у просеку са средњом школском спремом. Стамбена структура је релативно повољна.

Уз неговање квалитетног образовно-васпитног рада велика пажња поклања се безбедности ученика, очувању и уређењу школске средине. У основној школи “Јован Поповић” спроводе се пројекти: Пројекат превенције ризичног понашања кроз спорт и едукацију-Пилот пројекат „ДО УСПЕХА, ЗАЈЕДНО“ као и Програм Основи безбедности деце за ученике четвог и шестог разреда, и пројекат „ЗдрaвоРастимо“ чији су циљеви спречавање и смањење насиља које се дешава у школи као и обезбеђивање радних и животних услова који промовишу и подстичу ненасилно понашање, разумевање, међусобно поштовање и здрав начин живота.

У школи континуирано функционише Вршњачки тим, Форум театар, Ученички парламент, Еколошка секција.

За извођење образовно-васпитног рада, школа располаже са 9 учионица за предметну и разредну, библиотеком, фискултурном салом, кабинетом за информатичко образовање и отвореним теренима за мали фудбал и кошарку.

Издвојено одељење у Шумарицама располаже са 6 учионица за предметну и разредну наставу, кабинетом за информатику и отвореним тереном за кошарку и мале спортиве. Одељење у Драчи располаже са две реновиране учионице, а у Дивостину је једна учионица за разредну наставу.

Све просторије у матичној школи налазе се у једној наменски изграђеној згради још 1961. године, која се по потреби реновира.

Школа је информатички опремљена захваљујући пројекту Министарства просвете “Дигитална школа”. Том приликом школа је добила 41 рачунар, један лап-топ и један пројектор. Школа поседује и још 2 мултимедијална пројектора, пројекциона платна, паметну таблу, камеру, ласерски штампач у боји, дигитални фотоапарат, кабловски и ADSL. У матичној школи свака учионица поседује рачунар са обезбеђеним приступом интернету. Сви школски објекти су покривени видео надзором у циљу обезбеђивања безбедног окружења за све учеснике у процесу образовања.

Школа располаже потребним стручним кадром за редовно извођење наставе.

I УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ШКОЛИ**1.01. Статус школе**

Школа је организована као самостална осморазредна образовно васпитна установа са територијално издвојеним четвороразредним радним јединицама у Дивостину и Драчи и осморазредном радном јединицом у Шумарицама.

За извођење образовно-васпитног рада школа располаже следећим просторијама:

матична школа:	
учионице за предметну и разредну наставу	9
учионице за кабинетску наставу	1
Библиотека	1
фискултурна сала	1
учионице за продужени боравак	1+1
кабинет за информатику	1

издвојене радне јединице	
учионице у Дивостину	1
учионице у Драчи	2
учионице у Шумарицама	7

отворени простори:	
игралиште за мали фудбал	1
игралиште за кошарку	1
спортски терен за рукомет и кошарку у Шумарицама	1

Све просторије у матичној школи налазе се у једној наменски саграђеној згради, изузев фискултурне сале која је саграђена у школском дворишту. У подручним школама у Шумарицама, Драчи и Дивостину све просторије смештене су у једној згради.

Опште стање просторија у свим школама задовољава и све могу служити својој намени.

1.02. Опремљеност просторија и наставна средства

Опремљеност школе наставним средствима и техничким уређајима је веома скромна. Школа сваке године одваја средства за набавку најнужнијих наставних средстава.

По наставним предметима опремљеност је следећа:

наставни предмет	опремљеност
- разредна настава	40%
- српски језик	20%
- страни језици	70%
- историја	30%
- географија	85%
- биологија	30%
- физика	40%
- математика	33%
- хемија	25%
- техничко образовање	25%
- физичко васпитање	50%
- музичка култура	50%
- ликовна култура	20%
- информатика	75%

У овој школској години Школа ће посветити посебну пажњу набавци наставних средстава у складу са програмским захтевима и могућностима школе.

1.03. Кадровска структура колектива:

Школа располаже потребним стручним кадром за редовно извођење наставе. На почетку школске 2018/19. године квалификациона структура запослених је следећа:

Кадровска структура	Степен стручне спреме	Број извршилаца
директор	VII	1
школски психолог	VII	1
школски педагог	VII	0.5
библиотекар	VII	0.5+0.5
учитеља	VII	14
учитеља	VI	2
васпитач у продуженом боравку	VII	1
професора	VII	33
наставника	VI	3
секретар	VII	1
рачунопологач	VII	1
благајник	IV	1
домар	III	1
сервирка	III	1.47
ложач	III	1.23
кувар	IV	0.4
радници на одржавању хигијене	I	7.67

Просечан број година живота радника износи 50 година а минулог радног стажа 22.5 година

II SWOT АНАЛИЗА

У претходном периоду Тим за самовредновање вредновао је све кључне области школе. Анализом резултата дошло се до података о раду наше школе.

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> -традиција дуга преко 50 година у васпитању и образовању ученика - По успеху ученика на квалификационом испиту за упис у средње школе, наша школа, је високо позиционирана - Учешће и бројни успеси наших ученика на различитим видовима такмичењима - Висок степен безбедности ученика - успешност у инклузивном образовању - Продужени боравак - Пројекат “Дигитална школа” - Опремљеност школе савременим информационом наставним средствима - Оспособљавање наставника за коришћење система за електронско тестирање и извођење наставе путем интернета 	<ul style="list-style-type: none"> - недостатак кабинета ликовне и музике културе - делимично уређено школско двориште - недостатак савремено опремљене кухиње - недовољна промоција рада и других активности школе - превоз ученика из приградских насеља - недовољна мотивисаност у појединим фазама наставног процеса и пројектима - недовољно разноврсних активности на подстицању креативности, мотивације ученика. - недовољна повезаност наставе са дечијим искуствима и интересовањима - понуда ваннаставних активности није довољној мери пилагођена потребама ученика - ученици су недовољно укључени у процес доношења важних одлука у школи - у промоцију и углед школе не укључују се сви актери школе (школа нема своју личну карту, традиционалне манифестације, трибине, изложбе) - Родитељи нису довољно информисани о школским активностима и недовољно су укључени у рад школе
МОГУЋНОСТИ	ПОТРЕБЕ
<ul style="list-style-type: none"> - унапређење наставних садржаја у складу са интересовањима ученика - перманентно стручно усавршавање наставника - сарадња са образовним институцијама - идентификовање даровитих ученика и обезбеђивање услова за њихов напредак - извођење огледних часова са квалитетним припремама - редовно ажурирање сајта школе - отварање странице Вршњачког тима на фејсбуку - перманентно организовање локалних акција: квиз, вашар, школски лист, панои, уличне акције, форум-театар ... - организовање различитих едукација за запослене, родитеље и ученике - унапређивање информатичке писмености и коришћења савремених технологија - професионална оријентација са ученицима виших разреда током целе школске године у циљу лакшег избора занимања и постизања бољих резултата на завршном испиту - Већа подршка и укљученост родитеља у активности школе 	<p>Закључено је да има простора да се ради на унапређивању угледа и промоције школе. Сходно томе неопходно је оформити тимове састављене од свих интересних група повезаних са образовно-васпитним радом наше школе који би се бавили овим активностима</p> <p>Могућности савремених информатичких технологија су неисцрпне па је у циљу перманентног стручног усавршавања потребно организовати преношење знања, умења и поступака од колега који познају проблематику на остале заинтересоване.</p> <p>Примећено је да наши ученици проводе много времена користећи рачунар у сврху забаве, док при том не познају све могућности које се пружају у циљу образовања.</p> <p>Школа је започела рад на професионалној оријентацији ученика седмог и осмог разреда. Тим сматра да је потребно унапредити тај рад у школи организовањем презентација различитих занимања.</p> <p>На основу анализе резултата постигнутих на завршном испиту последњих година сматрамо да је неопходно унапредити рад на квалитетној припреми ученика.</p>

МИСИЈА

Јачање културне и образовне функције школе уз уважавање индивидуалних разлика и развијање сарадње међу учесницима.

ВИЗИЈА

Желимо да постанемо школа која константно унапређује наставни процес, развија способности и интересовања ученика, побољшава међуљудске односе да би смо је сви волели, радо долазили и лепо се осећали у њој.

III МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНИМ ИСПИТИМА

И ове године ученици осмог разреда приступили су пробном завршном испиту 18,19 и 20. јуна 2018. године. На основу Програма завршног испита, сва три теста (српски језик, математика и комбиновани тест) имају по 20 задатака, од којих је предвиђено 10 на основном, шест на средњем и четири на напредном нивоу. Све дефинисане области су једнако заступљене у тестовима.

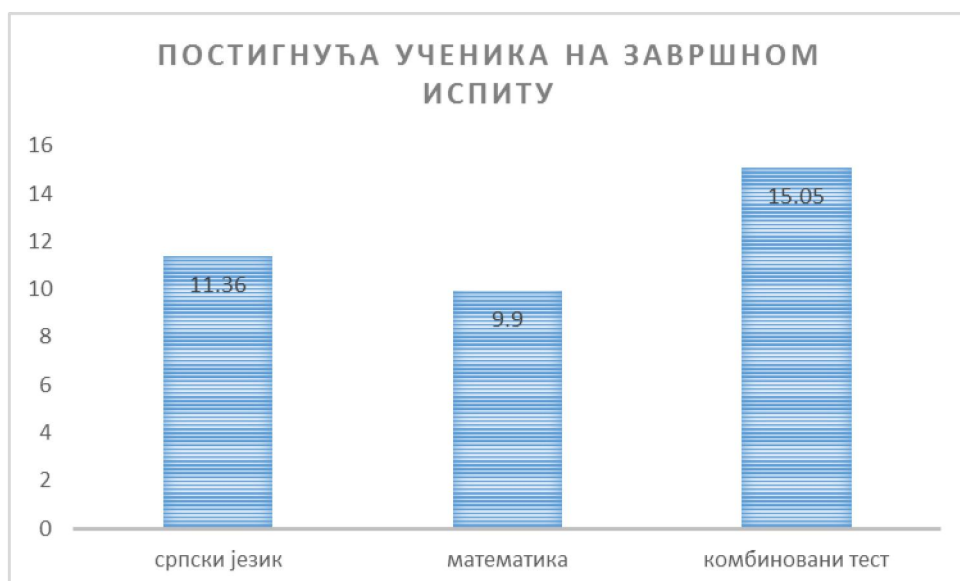
Осми разред је са позитивним успехом завршило свих 76 ученика. Сви су приступили полагању завршног испита.

За полагање специјализованог испита у средњим школама пријавило се 3 ученика.

Просечни број бодова је је **12,11** по ученику: за српски језик **11,36**, за математику **9,90** а на комбинованом тесту **15,05**.

На завршном испиту је остварено **60. 55%** могућих бодова.

Средња оцена ученика VIII разреда на крају школске године износила је **4.17**.



Према предложеним показатељима Школа, у просеку, бележи константно висок успех ученика на завршним испитима (просечан број поена по предмету је, у просеку, изнад 60% од максималног).

Овај просек показује изнад просечни ранг и подудара се са успехом ученика VIII разреда израженим средњом оценом 4.17

Сви ученици положили су завршни испит. Са опадањем општег успеха, опада и успешност на завршном испиту. Највећи број ученика остао је у оквиру своје категорије на квалификационом испиту, одлични су били бољи од врло добрих, врло добри бољи од добрих а добри бољи од довољних.



Мере унапређивања образовно васпитног рада на основу анализе постигнућа ученика на завршном испиту

Резултати завршног испита служе школи за утврђивање квалитета рада наставника и школе, ослонац су за развојно планирање и унапређивање свеукупног рада школе. Завршним испитом процењује се степен остварености општих и посебних стандарда постигнућа у основном образовању и васпитању.

У школи ће се на крају свек школске године организовати завршни испит за ученике VIII разреда након којег се издаје јавна исправа. Школа је дужна да организује припрему ученика за полагање завршног испита током другог полугодишта осмог разреда, а десет дана пре полагања испита најмање два часа дневно. Ученик са сметњама у развоју и инвалидитетом полаже завршни испит у складу са његовим моторичким и чулним могућностима, односно условима које захтева одређена врста инвалидитета.

Циљеви:

- Унапређивање учења и квалитета наставе путем праћења напредовања ученика кроз заједничке, јасне, дефинисане и свима доступне критеријуме оцењивања у сагласностима са стандардима постигнућа
- унапређење учења и постигнућа ученика на завршном тесту
- усвајање трајних и применљивих знања

Задаци:

- Обезбеђивање уједначеног критеријума оцењивања и његове јавне доступности ученицима, родитељима и наставницима кроз упознавање са стандардима образовања
- Реализација школских интерних тестирања ученика и провера школских постигнућа кроз интерно тестирање током године, а по узору на завршни тест и праћење напредовања ученика
- Прилагођавање стицања знања и оцењивања ученицима са тешкоћама у развоју

ПЛАН УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Активности	Време реализације	Носиоци	Процена остварености
Информисање ученика и родитеља о завршном испиту и упису у средње школе	Родитељски састанци Часови одељењске заједнице током школске године	Одељењске старешине, стручни сарданик	Записници са ОЗ и родитељских састанака
Обавештавање ученика о питањима од посебног значаја за њихово даље школовање	током године	Ученички парламент, стручни сарадник	Записник ученичког парламента
Усвајање Акционог план за реализацију завршног испита	маја 2019.	Школски одбор, педагошки колегијум	Усвајање Акционог план за реализацију завршног испита
Усвајање календара активности завршног испита	мај 2019.	На основу упутства	Усвајање календара
Професионална оријентација ученика	Током године	Тим за професионалну оријентацију	извештај о ТИП - тесту
Анализа постигнућа ученика на завршном тесту у јуну	Август	Чланови Стручног већа наставника математике	записник, анализа извештај
Припрема иницијалних тестова	Август/септембар	Чланови Стручних већа	записник
Израда годишњег плана редовне наставе поштујући закључке анализе успеха ученика на завршном испиту	Август	Чланови Стручног већа, предметни наставници	записник
Израда годишњег плана додатне и допунске наставе математике поштујући закључке анализе успеха ученика на завршном испиту	Август	Чланови Стручног већа	записник
Реализација иницијалног теста и анализа постигнућа ученика на иницијалном у односу на завршни тест	Септембар	Чланови стручног већа, психолог	Усвајање извештаја
Израда плана припремне наставе за ученике 8.разреда	Септембар	Чланови Стручног већа који су задужени за припремну наставу	записник
Реализација угледних часова	Септембар - јун	Чланови Стручног већа	записник, анализа
Сарадња са осталим Стручним већима у циљу бољег савладавања знања из области на којима су ученици показали низак ниво постигнућа	Септембар - јун	Чланови Стручних већа и стручни сарадник	записник
Планирање и реализација оперативних планова наставе и припрема за час уз повећање обраде и увежбавања садржаја на којима су ученици показали низак ниво постигнућа на завршном - иницијалном тесту	Септембар - јун	Чланови Стручног већа	записник, анализа

Активности	Време реализације	Носиоци	Процена остварености
Израда плана припремне наставе за ученике који раде по ИОП-у	Септембар	Чланови Тима за додатну подршку	записник
Реализација и анализа пробних завршних испита у организацији Министарства Просвете и спорта за ученике 8.разреда	Октобар -јун	Чланови Стручног већа	записник, анализа
Реализација и анализа тестова по темама за ученике 8.разреда у оквиру припремне наставе и појачавање рада на областима у којима су ученици показали низак ниво постигнућа	Октобар -јун	Чланови Стручног већа	записник, анализа
Упоредна анализа успеха ученика на пробним завршним испитима и на самом завршном испиту	Јун	Чланови Стручног већа	записник, анализа
Анализа усклађености закључених оцена и постигнутих резултата ученика осмог разред на завршном испиту	Јун-август	стручни сарадник Чланови Стручног већа	записник, анализа
Учешће представника родитеља у поступку реализације завршног испита	мај/јули 2016.	На основу упутства	Записник Савета родитеља

IV ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Школа: "Јован Поповић"

Место: Крагујевац

Носиоци	Активности	Време реализације	Евалуација
Школски одбор	Усвајање Акционог план за реализацију завршног испита	маја 2018.	Усвајањем предлога
	Усвајање календара активности завршног испита	мај 2018.	На основу упутства
	Усвајање предлога листе ученика за полагање завршног испита у складу са ИОП-ом	јуна 2018.	Усвајањем предлога
	Учешће представника у поступку реализације завршног испита	мај/јули 2018.	На основу упутства
Педагошки колегијум	Предлог Акционог план за реализацију завршног испита	мај 2018.	Усвајањем предлога
	Усвајање календара активности завршног испита	мај 2018.	На основу упутства
	Усвајање предлога листе ученика за полагање завршног испита у складу са ИОП-ом	јуни 2018.	На основу стручног упутства
Савет родитеља	уознавање са Правилником о програму завршног испита	април 2018.	Извештај
	Избор представника у комисију за праћење реализације	јуна 2018.	јавним гласањем предлога
	Избор родитеља посматрача	према упутству	јавним гласањем предлога
Директор	Координирање рада свих учесника	април-јули 2018.	непосредним увидом и преко извештаја
	Сарадња са школском управом	април-јули 2018.	преко извештаја

	Формирање комисије и подкомисија за завршни испит	на основу упутства	на основу упутства
Директор	Формирање уписне комисије	на основу упутства	на основу упутства
	Надгледање испитног процеса	на основу упутства	непосредним увидом и преко извештаја
	Информисање	април-јули 2018.	Кроз седнице стручних, руководећих, саветодавних органа
Стручна већа за област предмета и Наставничко веће	Организација и реализација припремне наставе	април 2018.	Састанак стручних већа и верификација њихових предлога на Наставничком већу
	Анализа успешности ученика на тестирању остварености стандарда постигнућа	април 2018.	
	Коорелација оцена и успешности ученика по појединим наставним предметима	мај 2018.	
	Анализа успешности ученика на завршном испиту	јули/август 2018.	
Секретар	Обавештавање комисија, родитеља и грађана о критеријумима и поступку полагања завршног испита	на основу Закона и Упутства	Информисање
	Провера поседовања и оригиналности диплома и других одговарајућих доказа	на основу упутства	на основу упутства
	Издавање решења члановима комисија и подкомисија	на основу упутства	решења
	Издавање идентификационих картица	на основу упутства	на основу упутстваж
	Издавање серификата	на основу упутства	на основу упутства
Стручни сарадник	Упознавање наставника са применом и евалуацијом	септембар 2017.	Извештавање на Наставничком већу и састанцима стручних

	образовних стандарда		актива
	Координација рада свих учесника	током године	Комуникација
	Професионална оријентација ученика	током године	Предавања и индивидуални разговори
Стручни сарадник	Саветодавни рад са родитељима	током године	Индивидуални разговори
	Интерно испитивање остварености стандарда постигнућа из пет наставних предмета	март 2018.	Тестирање наставних предмета: -историја -географија -физика -хемија -биологија
	Испитивање остварености стандарда постигнућа из српског језика и математике критеријумским тестовима	април 2018.	Тестирање критеријумским тестовима
	Извештавање о добијеним резултатима	маја 2018.	Презентација истраживања на Наставничком већу и Савету родитеља
	Координација пријемног испита	јуна 2018.	Координација
	Предлог ученика за полагање завршног испита у складу са ИОП-ом	јуна 2018.	Извештај Педагошком колекијуму
	Информисање ученика и родитеља о завршном испиту и упису у средње школе	током школске године	Родитељски састанци Часови одељењске заједнице
Одељењске старешине	Прикупљање документације	од маја 2018.	Родитељски састанци Часови одељењске заједнице

Ученички парламент	Обавештавање ученика о питањима од посебног значаја за њихово даље школовање	маја 2018.	Састанак ученичког парламента
	Давање мишљења о простору у коме ће се реализовати завршни испит	маја 2018.	Састанак ученичког парламента
Медијатекар	Унос и обрада података	мај/јули 2018.	на основу упутства
Уписна комисија и подкомисије	Реализација уписа ученика у средње школе	на основу упутства	на основу упутства
Активности наставника који су прошли обуку	Примена и презентација стечених знања	од маја 2018.	на основу упутства са семинара

ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА за ученике који раде по ИОП-у

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације	Евалуација
Формирање Тима за полагање завршног испита	Добра припрема за полагање теста	предметни наставници	септембар	План активности
Иницијално тестирање	Увид ученика у резултате	предметни наставници	септембар	Тестови
Анализа резултата	Предузимање мера након анализе	предметни наставник, одељењски старешина	септембар	Извештај
Упознавање ученика и родитеља са анализом резултата	Ученици имају сазнање о нивоу знања	предметни наставници, одељ.старешина	септембар	Извештај, анализа
Одређивање стандарда за израду завршног испита	ИОП	предметни наставник	септембар	Наставни планови
Прилагођавање дневне припреме наставника ученику	ИОП, припрема омогућава добру организацију часа	предметни наставник	дневно	ИОП, Писана припрема
Израдити распоред припреме наставе за	Распоред припрема,	предметни наставници	септембар	Евиденција у ГПШ

ЗИ				
Информисати родитеље ученика осмог разреда о полагању ЗИ	Увид у процедуру ЗИ	одељенске старешине и педагог	друго полугодиште	Увид у записнике са родитељских састанака
Састављење тестова за полагање ЗИ на основу стандарда утврђених на почетку године	Израда тестова према стандардима	предметни наставници, Тим	друго полугодиште према плану МПС	Тестови
Одређивање пратиоца у циљу пружања подршке и подстицаја за рад	Пружена додатна подршка	стручно лице	друго полугодиште, према плану МПС	Записник са завршног испита
Израда пробног ЗИ (Симулација ЗИ) и Анализа резултата	Увид у ниво знања, Развијање самопоуздања	предметни наставници	према плану МПС	Евиденција
Предлог мера за побољшање	Повећан број бодова на ЗИ	повећан број бодова на ЗИ	мај – јун	Евиденција у записницима
Израда тестова за завршни испит	Тест са утврђеним стандардима	Тим за полагање ЗИ	према плану МПС	Тест
Преглед тестова, бодовање и формирање базе података за ученика	База података	Тим за полагање ЗИ	према плану МПС	Евиденција

V РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА КЉУЧНИХ ОБЛАСТИ

Школа је наставила са утврђивањем и вредновањем ефеката свог рада у циљу преузимања одговорности за сопствени рад и обезбеђивање континуираног квалитета рада. Самовредновање нам је омогућило да редовно процењујемо квалитет рада школе, уочимо шта је то што је урађено и шта још можемо. Добијени резултати су анализирани и на основу утврђених приоритета и израђени су акциони планови који садрже све неопходне елементе:

општи циљ, приоритете, активности, носиоце активности, време и праћење реализације. На основу њих предузете су конкретне активности да би превазишли постојеће слабости и унапредили рад школе. До сада је вредновано свих седам кључних области у раду школе, а то су: Школски програм и Годишњи програм рада, Настава и учење, Подршка ученицима, Постигнућа ученика, Етос, Ресурси и Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета.

Резултати самовредновања су помогли да откријемо где се тренутно налазимо. Такође, акциони планови су нам послужили као основа за израду Школског развојног плана.

5.01 Кључна област ЕТОС

- Од основних обележја у Школи недостаје лична карта са информацијама о запосленима, службама и просторном распореду, која би била истакнута на видном месту. Такође, било би пожељно да се обнови публикување школског листа "Печат" чиме би се допунио списак посебних обележја.
- Било би пожељно да школа буде и место културних дешавања у својој средини и да томе својим активностима допринесу садашњи и бивши ученици, наставници и личности из друштвеног и јавног живота.
- Понуда ваннаставних активности требало би да буде богатија и активније учешће ученика и родитеља у њеном планирању.
- Недостаје правилник о награђивању наставника.
- Потребно је промовисати Правилник о понашању како би се обезбедило прихватање и доследно поштовање норми којима се регулише понашање и одговорност свих учесника школског живота. Треба подстаћи међусобно уважавање и хумано опхођење како би се култура понашања подигла на виши ниво.
- Интерактивни однос свих актера у школи требало би у већој мери да доприноси развоју толеранције, одговорности и међусобног поверења.
- Потребно је континуирано промовисати документа у којима се говори о дечјим и људским правима.
- Потребно је да простор у још већој мери буде образовно и васпитно подстицајан за ученике.
- Школа треба активније да мотивише родитеље за сарадњу.
- Родитељи нису у довољној мери укључени у стварање бољих услова за рад и учење. Могли би сопственим ангажовањем или ангажовањем других стручњака да допринесу побољшању истих.
- Потребна је боља медијска промоција школе како би се нагласила њена улога у локалној заједници.
- Органи локалне заједнице упознати су са потребама школе, али не пружају довољну помоћ и подршку за задовољење тих потреба, односно сарадња се остварује на основу тренутних потреба.

5.02 Кључна област НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- Наставници се припремају за наставу и притом, углавном, узимају у обзир разлике ученика у напредовању, знању и искуству. У школи не постоји довољно разрађен систем редовне (месечне) провере припрема наставника већ се оне контролишу приликом посете часовима, путем стручно-педагошког надзора и на угледним часовима. Такође је потребно унапредити наставу применом различитих облика, метода и техника рада у већој мери, у зависности од садржаја и циљева часа. Потребно је побољшати комуникацију на свим нивоима као и омогућити што бољи трансфер знања. Такође је потребно побољшати област праћење напредовања ученика.

Закључак након анализе подручја вредновања области **НАСТАВА И УЧЕЊЕ** је да су радне навике и однос ученика према учењу недовољно развијени. Потребно је што више упутити ученике на самосталан рад и критичко мишљење, постављање личних циљева као и поделу одговорности у групи. Такође, ученици се не упућују довољно у различите технике учења, активно стицање знања, учење путем открића и решавања проблема, као и коришћење додатних материјала као извора знања.

П Р ЕДЛОГ МЕРА :

1. Унапређивање и осавремењивање наставе и учења

- Развијање климе у школи у циљу припреме наставника за промене

- Екстерни и интерни семинари , обуке и тренинзи у циљу повећања компетенција наставника
- Настава оријентисана на реализацију циљева и исхода
- Нагласак је на ученику и процесу учења
- Праћење и вредновање квалитета образовања

2. Усаглашавање критеријума приликом оцењивања – постизање вишег степена објективности у оцењивању

- Усаглашавање критеријума оцењивања на ноивоу стручних већа из области предмета
- Утврђивање нивоа знања стеченог у претходном разреду
- Дефинисање критеријума на основу правилника о оцењивању
- Дефинисање критеријума на основу специфичности предмета, занимања и степена занимања
- Корелација између предмета

3. Примена иновативне наставе

- Организовање семинара, обука и тренинга за наставнике
- Обучавање наставника за примену активног посупка у настави
- Организовање семинара * Иновативне методе у настави *

4. Припремање наставника за извођење огледних часова

- Обучавање наставника за извођење огледних часова
- Организовање семинара -Комуникативни приступ у настави
- Организовање семинара - Вршњачко насиље и шта са њим

5. Кратке белешке, описни коментари, записи о самооцењивању и ученичком оцењивању

- Инсистирати да наставници воде евиденцију целокупне активности ученика (евиденционе дневнике, белешке или ученички портфолио)

6. Континуирана евалуација наставника

- Организовање семинара на тему *Самоевалуација као кључна основа за даље непосредно планирање и побољшање наставног процеса *
- Евалуациони упитници након сваког класификационог периода
- Анализа самоевалуације која указује на приоритетне области у којима треба увести промене како би се побољшао и добио одговарајући квалитет

5.03. Кључна област ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Увидом у потребну грађу и анализом датих упитника Тим је после сваке тачке ове области давао оцену на основу свог стручног и непристрасног мишљења.

БРИГА О УЧЕНИЦИМА

- Школа је место где се негује позитивна социјална клима и толеранција, узајамно уважавање, поштовање, подршка, сарадња, комуникацијске вештине и брига о другима. Школа води рачуна о личном и социјалном развоју ученика кроз организовање различитих забавних, спортских и културних садржаја, одобравања и похваљивања позитивних поступака, развијања одговорности за учење и подстицање толеранције. У наредном периоду треба повећати број ваннаставних активности у школи, укључити што већи број ученика у њихов рад .
- Безбедност и сигурност ученика у школи је остварена и унапређује се у континуитету.
- Праћење физичког, здравственог и емоционалног стања и социјалних потреба ученика се реализује. Што се социјалног програма тиче – школа има разрађен социјални програм. Писане евиденције са разговора са ученицима и родитељима постоје код одељењских старешина и школског психолога, поверљивост истих се поштује. У школи постоје мере за помоћ ученицима са посебним потребама

ПОДРШКА УЧЕЊУ

- Квалитет понуђених програма за подршку ученицима у процесу учења у складу је са прописаним програмима.
- Напредовање и успех ученика се континуирано прате на сваком кварталу.

ЛИЧНИ И СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ

- Подстицање позитивних ставова и развој социјалних вештина
- Подстицање и неговање демократског духа и ученичких иницијатива и активности

ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА

- **Помоћ при избору даљег образовања, обуке и запослења се реализује кроз** програм професионалне оријентације и кроз различите облике образовно-васпитног рада. У школи се организују различите акције у функцији унапређивања професионалне оријентације: информативни састанци и посете као и сусрети са представницима из разних области занатства и индустрије. Ученицима се пружа помоћ при самопроцењивању сопствених способности и интересовања.
- Оформити тим чији ће чланови бити носиоци активности програма професионалне оријентације у циљу континуиране помоћи ученицима при самопроцењивању сопствених способности и интересовања.

5.04 Кључна област ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

У овом подручју вредновања сагледали смо:

Оцене и успех

- Остварено је побољшање процента пролазности у просеку за 5% на И и ИИИ квалификационом периоду а за 8% на трећем. Разлика у проценту пролазности у четвртм у односу на први квартал смањена је са 22% на 17%.
- Процент одличних ученика је такође у сталном порасту. У протеклих 10 година порастао је за 5 %
- Наставља се смањење броја недовољних оцена и броја ученика са 5 и више недовољних оцена у односу на претходне периоде. У просеку са 0.48 недовољне оцене по ученику у ранијим периодима сада је остварено побољшање на 0,21 недовољне оцене просечно по ученику. Очитава се у свим категоријама како у броју ученика са 1 недовољном па све до броја ученика са 5 и више недовољних оцена.
- Средње оцене по наставним предметима и на нивоу разреда и разлике које се између њих јављају су на задовољавајућем степену остварености.

Квалитет знања

- Постигнућа ученика школе се налазе у просеку Републичких и постигнућа у Крагујевцу.
- Квалитет знања, као један од веома важних показатеља постигнућа ученика, се у школи редовно процењује помоћу критеријумских тестова знања, стандардизованим тестовима са националних истраживања и неформалних тестова знања сачињених самостално или на нивоу стручних већа уз уважавање образовних стандарда за крај првог и другог циклуса образовања.
- Сечена знања у школи, по процени ученика, њихових родитеља и наставника обезбеђују постизање жељеног успеха, успешан наставак наредног степена образовања, потребна предзнања за учешће на такмичењима и трансфер знања у настави, али су им недовољна за практичну примену и боље сналажење у садашњем и будућем приватном и професионалном животу.

Завршни испит, такмичења

- Ученици завршног разреда успешни су на полагању завршног испита са преко 60% освојених бодова од максимално могућих
- У протеклих 5 година удвостручен је број ученика који на општинском и окружном нивоу такмичења заузимају једно од прва 3 места.
- Ученици школе на спортским такмичењима бележе константно високе резултате. Преко једне четвртине ученика је из године у годину, укључено у неку од спортских секција у матичној школи или у школи у Шумарицама. Сваке године учествују на Олимпијским играма ученика Србије и остварују преко 40% од укупног броја освојених награда у школи. Ова врста активности се може сматрати и својеврсном традицијом али и битним обележјем школе
- О учешћу ученика на верификованим такмичењима, смотрама и осталим облицима такмичења води се исцрпна документација која је основа за награђивање и ученика и наставника, а касније и за доделу посебних и Вукове дипломе.

Мотивисаност ученика

Што се тиче мотивисаности ученика, наставници се слажу да је важно користити различите методе и облике рада, али су указали на то да их не користе редовно у настави, да не прихватају увек идеје ученика за промену рада на часу и да само у већој мери подстичу ученике да постављају питања.

Тakoђе, наставници истичу да се у пракси труде да дају додатна објашњења на захтев ученика, као и да похваљују и подстичу ученике да самостално стичу додатна знања и вештине.

Вредности код ученика

- Ученици су упознати са свим правилима и нормама понашања, Повeљом о дечјима правима УН и значајем очувања животне средине и процењују их као веома важне. Њихови ставови према општеприхваћеним моралним и естетским вредностима друштва, осећај припадности заједници, однос према културном наслеђу, плурализму мишљења, равноправности полова су **афирмативни у декларативном смислу**

Пракса коју је потребно унапредити

- Разлика од 17% у проценту пролазности на ИВ у односу И квартал је област рада коју је потребно додатно унапредити у наредном периоду до највише 10%.
- Постоји значајно осцилирање (преко 15) у броју недовољних оцена датих из истог предмета у односу на претходне школске године.
- Одступања у средњим оценама изнад 1 на класификационим периодима су област коју треба додатно унапређивати кроз редовно праћење, разматрање и усаглашавање критеријума оцењивања на сваком класификационом периоду према усвојеним стандардима
- Оцене нису базиране искључиво на знањима ученика. Иако су оцене ученика који су учествовали у тестирању у великој мери одраз њихових знања, висина корелације са предметним оценама ипак указује и на утицај других чинилаца на оцењивање.
- Пракса коју треба унапредити је планско мотивисање ученика за учешће у ваннаставним активностима кроз понуду разноврснијих садржаја, облика и метода рада у извођењу наставе.
- Уважити ставове ученика и активније их укључити у планирање програма ваннаставних активности на начин да више одговарају њиховим интересовањима и да их учинимо подстицајнијим.
- Активније мотивисати ученике и за учешће на свим верификованим такмичења и обезбедити услове за њихову припрему за више нивое такмичења. То подразумева и виши степен организације у школи почев од израде програма о такмичењима ученика који недостаје.
- Поспешити примену ИОП-а за даровите ученике који се може одвијати кроз семинарске и менторски рад у областима где ученици покажу интересовање и свакако уз већу сарадњу са локалном заједницом.
- Користити различите методе и облике рада на часовима. Демонстрирати их и на угледним часовима према плану стручног и личног професионалног усавршавања.
- Унапредити сарадњу са родитељима. Опажања родитеља показују да да њих само 50% школу доживљава као институцију у којој се у већој мери, али не и у потпуности, реализују њихова очекивања у вези са образовањем ученика.

5.05. Кључна област ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

Школски програм школе је састављен у складу са Законом и садржи све прописане садржаје осим факултативних наставних предмета. Сваком садржају је дат одговарајући значај. Структуриран је тако да садржи табеларне податке: време, начин место и носиоца остваривања програма. Школским програмом обезбеђује се остваривање наставних планова и програма и потреба ученика и родитеља школе и јединице локалне самоуправе и заснован је на реалним потенцијалима школе.

Годишњи план рада донет је у складу са развојним планом и програмом образовања и васпитања. Прецизно и оперативно је утврђено време, место, начин и носиоци остваривања

На основу анализирања Годишњег плана рада и показатеља чек листе, а с обзиром на то да је садржина Годишњег програма рада прописана Законом о основама система образовања и васпитања, Годишњи програм рада школе је усклађен са законском регулативом.

Годишњи план рада јасно утврђује време остваривања програма образовања и васпитања, као и место и начин остваривања програма образовања и васпитања. Такође су утврђени носиоци остваривања програма образовања и васпитања и у складу је са развојним планом.

5.6. Кључна област РЕСУРСИ

Најјаче стране наше школе су људски и финансијски ресурси, с тим што у оквиру људских ресурса постоје слабе стране, а то су:

- не постоји виши степен афирмисаности Стандарда компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја, као и недовољна мотивисаност и обавештеност наставног кадра о могућностима стручног усавршавања

У оквиру финансијских ресурса, могли смо видети да школа одлично препознаје приоритете, да је финансијски план са њима усклађен, да се добијена средства користе наменски, одн. да служе за, пре свега набавку наставних средстава којих немамо у довољној мери, као и за реновирање школе и учионица, посебно у подручним одељењима где је реновирање и значајно улагање преко потребно.

С обзиром на то да школа чини све у овој области, а да је ситуација што се тиче материјално-техничких ресурса тек задовољавајућа, једини закључак који се намеће је да је узрок оваквог стања недовољност финансијских средстава.

Препорука школи је да пронађе што више начина (учешће у пројектима, на конкурсима и сл.), за прибављање средстава за унапређење материјално-техничких услова, јер од тога директно зависи побољшање наставног процеса и позиционирање школе, што би јој подигло углед и учинило привлачном за упис нових ученика, а све то заједно имаће ефекта на постизање бољих резултата, стварање атмосфере добре сарадње и међуљудских односа.

Овим смо дали и оцену материјално-техничких ресурса, па ћемо овде само побројати слабе стране, а њихово решавање ће, опет, зависити од оних резултата који буду остварени у оквиру финансијских ресурса:

- дотрајала опрема и намештај
- реновирање учионица и њихово опремање функционалним намештајем (катедре, столице, ормари)
- повећање броја наставних средстава, нарочито у оквиру темељних наставних предмета
- мотивисање наставника и ученика за израду сопствених наставних средстава
- мотивисање наставника и ученика за учешће у уређењу школског простора
- поновно увођење праксе која се тиче вођења евиденције о употреби наставних средстава.

И на крају, ту су и ресурси локалне средине чија је расположивост велика, али није довољно прецизно утврђена нити у пуној мери искоришћена.

Овде треба нагласити да школа мора уложити напор и мотивисати родитеље својих ученика да узму много више конструктивног учешћа у животу и раду школе, јер они су наши важни, први и најнепосреднији партнери у одвијању образовно-васпитног процеса. Ово би значајно утицало на побољшање опште и радне атмосфере, утицало би и на сарадњу и коришћење других ресурса локалне средине, подигло углед школе и отворило јој могућности за добијање додатних финансијских средстава која би била уложена у побољшање материјално-техничких услова.

Јасно је колико су сва ова подручја међусобно повезана и колико се рад на једном подручју одражава на сва друга. У том смислу, општа је препорука да школа направи прецизан и реалан план покретања и ефективне употребе постојећих ресурса чији би успех дао резултате и у другим подручјима, при чему не треба губити из вида да поједина подручја и појединачни показатељи у њима зависе од школе само делимично.

5.07. Кључна област: РУКОВОЂЕЊЕ

ЕФИКАСНОСТ И ЕФЕКТИВНОСТ РАДА

Већина запослених мисли да су обавезе и задужења јасни, прецизни, правовремени и да доприносе ефективности рада школе. Запослени сматрају да постоји добра сарадња између рада одељенских старешина и стручне службе, док су по питању координације рада стручних и других органа мишљења подељена. Испитаници су се већински изјаснила да критеријуми награђивања не постоје, а сви анкетирани сматрају да је то јако важно. Такође, сматрају да се рад у тиму не стимулише у довољној мери и да се не прати ефикасност појединаца. Мишљења по питању формирања тимова су подељена, али приближно половина испитаника сматра да се тимови у мањој мери формирају на основу знања, стручности и способности. Могуће објашњење је да су више ангажовани управо они појединци који желе више да допринесу раду школе и који се више труде. Последично, њима се стално додељују задужења која други не извршавају и исти запослени су укључени у више различитих активности. Ова пракса Школе представља својеврсну слабост у раду, јер долази до преоптерећивања мањег броја запослених који стално имају задужења и до константне немотивисаности других да се укључе. Систем праћења ефикасности појединаца, прецизно прописани критеријуми награђивања и њихова примена, као и подстицање и развој тимског рада могли би отклонити ову слабост и унапредити рад на нивоу Школе.

У оквиру подручја вредновања „ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА“ наша школа има више јаких него слабих страна, али постојеће слабости умањују укупан квалитет рада школе. Због тога сместили би смо се у ниво остварености 3. Дакле, у овом подручју вредновања наша школа показује добре резултате у појединим областима, али и ова област би требало да буде један од приоритета да бисмо квалитет рада у школи подигли на највиши могући ниво. У наредном периоду, радиће се на унапређењу самовредновања запослених, праћењем ефикасности и ефективности рада, мотивацијом за учешћем у активностима, увођењем система награђивања.

ПРИОРИТЕТИ У ОСТВАРИВАЊУ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

На предлог Стручног тима за развојно планирање Педагошки колегијум усвојио је три приоритета за даље побољшање квалитета рада у наредном периоду.

Приоритети су :

1. ЕТОС

- **Углед и промоција школе**

ЦИЉ:

- Обезбедити препознатљив статус и повећати углед школе
- Промовисати ученичка постигнућа и резултате рада наставника
- Интензивирати сајт школе и учинити га активнијим

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- **Подизање нивоа информитичке писмености наставника и ученика**

ЦИЉ:

- Информатичко усавршавање наставника, ученика и осталих запослених
- Примена информационах технологија у настави
- Унапређивање процеса планирања и припремања наставника за рад

3. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ЦИЉ:

- Пружање помоћи ученицима за постизање што бољих резултата на завршном испиту
- Пружање помоћи и подршке ученицима при избору даљег образовања у циљу лакшег запослења

ПРИОРИТЕТИ У ОСТВАРИВАЊУ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

ОБЛАСТ	ЦИЉЕВИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА
ЕТОС	<p>1.Обезбедити препознатљив статус и повећати углед школе</p> <p>2.Истакнути основна и посебна обележја школе</p> <p>3.Промовисати ученичка постигнућа и резултате рада наставника</p> <p>4.Подићи ниво културе понашања</p>	Директор, и тим за ЕТОС	од септембра 2018. године	- упитници -чек-листе(који се користе у самовредновању)	Повећање у укупној оцени у наредном самовредновању области
НАСТАВА И УЧЕЊЕ	1.Информатичко описмењавање наставника, ученика и осталих запослених	Бобан Јолић, Славица Зоговић и Душан Јовановић	од априла 2019. године	извештај о реализованим активностима	20% запослених и 10% ученика похађало обуку
	2.Примена инфромационих технологија у настави	Марко Шундић, руководиоци стручних већа за област предмета	од септембра 2018. године	припреме и извештаји о реализованим часовима	60% обучених наставника припремило и реализовало часове уз помоћ рачунара

ОБЛАСТ	ЦИЉЕВИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	1. Пружање помоћи и подршке ученицима при избору даљег образовања у циљу лакшег запослења	Тим за професионалну оријентацију	од априла 2019. Године	упитници	Повећање у укупној оцени у наредном самовредновању области
	2. Пружање помоћи ученицима за постизање што бољих резултата на завршном испиту	Драгољуб Јевтић и стручна већа одељењске старешине VIII разреда	од јула 2019. године	извештај о завршном испиту	Више место на ранг листи просечног броја освојених бодова на завршном испиту школа у Округу

VI МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

За ученика коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању, школа обезбеђује отклањање физичких и комуникационих препрека и доноси индивидуални образовни план.

Циљ додатне подршке у образовању јесте постизање оптималног укључивања ученика у редован образовно васпитни рад и његово осамостаљивање у вршњачком колективу.

За ученика са изузетним способностима посебни стандарди постигнућа могу се прилагођавати сваком појединачно, уз стално праћење развоја.

Мере за унапређивање:

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Процена остварености
Август	Информисање Педагошког колегијума о реализацији инклузивног образовања	школски психолог	записник
Септембар	Формирање тима за инклузивно образовање	Педагошки колегијум	извештај
Септембар	Информисање Ученичког парламента о активностима	Координатор тима за инклузију	записник
Септембар-октобар-новембар	Идентификација ученика из осетљивих група	одељењскестареши не наставници психолог	записник
	Идентификација ученика из за ИОП-1 и ИОП-2	одељењскестареши не наставници психолог	записник
	Идентификација ученика за појачан васпитно-образовни рад ИОП -3	одељењскестареши не наставници психолог	записник
септембар	Именовање тимова за додатну подршку ученицима	Педагошки колегијум	извештај
септембар	Утврђивање стандарда постигнућа за ученике кроз чек-листе	Стручна већа за област предмета	извештај
	Израда дневног распореда рада са лицем које пружа додатну подршку и распоред рада у посебној групи у којој се пружа додатна подршка, као и учесталост подршке;	Тим за додатну подршку, стручни сарадник Тим за ИО	извештај
	Прилагођење примена циљева образовања и васпитања	Тим за додатну подршку, стручни сарадник Тим за ИО	извештај
	Усвајање посебних стандарда постигнућа и прилагођених стандарда за поједине или за све предмете са образложењем за одступање од посебних стандарда;	Тим за додатну подршку, стручни сарадник Тим за ИО педагошки колегијум	извештај
	Израда индивидуалних програма по предметима, односно садржајима у предметима који се обрађују у одељењу и раду са додатном подршком;	Тим за додатну подршку, стручни сарадник Тим за ИО педагошки колегијум	извештај
	Индивидуализација наставних активности и прилагођавање наставних	Тим за додатну подршку, стручни	извештај

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Процена остварености
	метода и техника;	сарадник Тим за ИО	
	Укључивањем стручних лица изван школе у сарадњи са родитељима и локалном заједницом	Тим за додатну подршку, стручни сарадник	извештај
октобар	Прилагођавање објеката потребама особа са хендикепом	Директор, Тим за додатну подршку	извештај
октобар	Укључивање вршњачког тима за помоћ деци са посебним потребама	Председни ик вршњачког тима	извештај
октобар	Усвајање ИОП-а у сарадњи са родитељима тимом за додатну подршку ученицима	Тим за додатну подршку	извештај
Полугодиште	Информисање НВ и Савета родитеља о реализацији ИОП-а	Координатор тима за инклузију	записник
полугодишта	Корекција ИОП на основу анализе на класификационим периодима	Тим подршку наставници, родитељи	записник
полугодишта	реализације ИОП	Педагошки колегијум	извештај
Утоку године	Набавка асистативне технологије и дидактичких материјала	директор	извештај
јануар	Повећање компетенција наставника кроз обуке	Директор	извештај
јануар	Спремност наставника за примену иновативних приступа у учењу	школски психолог	извештај
фебруар	Ефикасна примена савремених учила	Стручна већа за област	извештај
март	Подршка ученицима укљученим у ИОП	Тим за додатну подршку наставници, родитељи	извештај
током године	Сарадња са локалном заједницом	Тим за додатну подршку наставници, родитељи	извештај
током године	Сарадња са интересорном комисијом	Тим за ИОП, наставници, родитељи	извештај
током године	Сарадња са родитељима и изабраним лекаром	школски психолог	извештај
мај	Анкетирање укључених актера у ИОП	Тим за ИОП,	извештај
током године	Сарадња са другим школама	Тим за ИОП,	извештај
крај године	Завршно ИОП на крају наставне године	Педагошки колегијум	извештај
током године	Вођење документације	Руководилац Тима за ИОП	извештај

1. ИЗ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ОСНОВНУ ШКОЛУ

У сарадњи са психологом ПУ пратиће се генерација предшколаца са посебном пажњом на деци са сметњама у развоју и/или из маргинализованих социјалних група.

Циљ	Активност	Носиоци	Учесници	Време реализације
Израда Плана транзиције	Иницијални састанак представника Тима за подршку ученика ОШ са ПП службом средње школе и родитељима, представљање ПП будућих ученика са тешкоћама	СТИО ПУ	Психолог ПУ, родитељи, ПП служба ОШ	март
Обезбеђивање дод. образовне подршке	Покретање поступка пред ИРК	СТИО ПУ СТИО ОШ	родитељи	април
Упознавање деце са простором и активностима школе	Дан отворених врата	Школа	сви запослени у школи	април
	Боравак група деце из ПУ у школи, учешће у активностима на часу код будућих учитеља	учитељи будућих првака	ПП служба, васпитачи	април - мај
	Вођени обилазак простора школе – представник основне школе упознаје будућег ученика/ке и родитеље са простором и активностима школе	СТИО ОШ	ПП служба, родитељи, ученик	јун – август
Размена информација о деци ради успешније адаптације	Боравак потенцијалних учитеља у ПУ, међусобно упознавање деце и учитеља, размена информација са васпитачима	СТИО ПУ	ПП служба учитељи	мај, јун
Формирање одељења првог разреда	Уједначавање одељења, избор одговарајуће личности учитеља	ПП служба	-	јун – август
Обезбеђивање додатне подршке за ученика	Даља сарадња основне школе и ПУ – упознавање Тима ОШ са ИОП-ом и досадашњим постигнућима деце, менторство	Психолог ОШ, родитељи ученика Интерресорна комисија	Тим за подршку ученику ОШ, родитељи	септембар

2. ИЗ РАЗРЕДНЕ НА ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ

ПРЕЛАЗАК УЧЕНИКА СА РАЗВОЈНИМ СМЕТЊАМА И ТЕШКОЋАМА У УЧЕЊУ КОЈИ СЕ ОБРАЗУЈУ ПРЕМА ИОП-у, КАО И УЧЕНИКА ИЗ МАРГИНАЛИЗОВАНИХ СОЦИЈАЛНИХ ГРУПА, СА РАЗРЕДНЕ НА ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ		
Мере и активности	Реализатори и сарадници	Време
Ближе упознавање са средином, уклањање потенцијалних физичких баријера	ПП, ОС, родитељи ученика	Август
Могућност да ученици пре почетка школске године долазе са родитељима и упознају простор школе, распоред кабинета, сале за физичко, кантине и др.	ПП, ОС, родитељи ученика	Август
Означивање кабинета видним истицањем назива ради лакше оријентације нових ученика	Школа	Август
Могућност да ученици пре почетка школске године лично упознају особе које ће им бити непосредна помоћ у новим ситуацијама – одељенског старешину, педагога, психолога, библиотекара и место на којима их могу пронаћи када им требају	ПП, ОС, родитељи ученика други учесници	Август
Саветодавно инструктивни рад са свим наставницима који предају ученицима ради боље припреме наставника за прихватање ученика	Учитељи, родитељи ученика, ПП	Август Септембар
Индивидуални разговори родитеља ученика са развојним тешкоћама са предметним наставницима	Предметни наставници, родитељи	Август Септембар
Родитељима доставити распоред консултација са предметним наставницима (од самог почетка наставе)	ОС	Септембар
Заједнички састанак ОВ 5.разреда са учитељима који су учили ове ученике у претходном школовању	Учитељи, ОС, предметни наставници, ПП, директор	Август Септембар
Обезбеђивање ученика – друга из одељења који ће добровољно и у одређеном периоду помагати ученицима којима је потребна подршка (распоред часова, кабинети, књиге...)	ОЗ, ОС	Септембар, током шк.г.
Индивидуални рад са децом са сметњама од стране ПП службе – саветодавни разговори, редукција анксиозности, страха, план учења, методе учења и сл	ПП служба, родитељи	Август Септембар током шк.год.
Стручно усавршавање наставника у области инклузије – обука представника стручних већа на акредитованом семинару, уз обавезу преношења стечених знања другим члановима стручног већа	Школа	Септембар; током шк.године

Састанци ОВ петог разреда (и ПП) са родитељима и личним пратиоцем ученика, размена искустава, планирање ИОП-а	Тимови за подршку, родитељи, лични пратиоци	Октобар
---	---	---------

3. ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ

Ове школске године ће бити потребно за два ученика израдити индивидуални план преласка из основне у средњу школу. Општи план транзиције је приказан у табели:

Циљ	Активност	Носиоци	Учесници	Време реализације
Упознавање стручне службе средње школе са педагошким профилом ученика ради боље адаптације	Иницијални састанак представника Тима за подршку ученика ОШ са ПП службом средње школе и родитељима	СТИО ОШ	Психолог ОШ, родитељи, ПП служба СШ	почетак јуна
Упознавање ученика са простором и активностима школе	Вођени обилазак простора школе – представник средње школе упознаје ученика и родитеље са простором и активностима школе	СТИО СШ	ПП служба, родитељи, ученик	јун - август
Предлог здравственој уписној комисији за избор занимања	Давање предлога за избор занимања према способностима и афинитетима ученика	Тим за ПО	Тим за ПО ПП служба, родитељи, ученик	Мај-јун
Упис ученика у средњу школу	Активности у вези са уписом ученика у средњу школу	Школска управа, родитељи	СТИО ОШ	јун
Размена информација о ученику ради успешније адаптације	Организација састанка ради пружања додатних инструкција средњој школи о ученику и прилагођавање условима школе; формирање одељења	психолог ОШ, родитељи	СТИО СШ	друга половина августа
Обезбеђивање додатне подршке за ученика	Даља сарадња основне и средње школе – упознавање Тима СШ са ИОП-ом и досадашњим постигнућима ученика, менторство ОС из ОШ одељ.старешини из СШ	Психолог ОШ, родитељи ученика ПП СШ	Тим за подршку ученику СШ	септембар

**VII МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И ПРИЛАГОЂАВАЊА КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА УЧЕНИКА
СА ИЗРАЖЕНИМ СПОСОБНОСТИМА**

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Процена остварено
септембар	Идентификација даровитости. Утврђивање врсте и степена даровитости	психолог, наставници	Извештај
октобар	Одређивање наставника-ментора	стручни сарадник, Тим за ИО	Извештај
новембар	Израда индивидуалних образовних планова за сродне групе надарености	ментор, ученик, родитељ	Извештај
децембар-мај	Укључивање ученика у рад са даровитим вршњацима	ментор	Извештај
септембар-јуни	Организовати рад са даровитим ученицима на појединим факултетима	ментор	Извештај
септембар-јуни	Тамо где постоје могућности ангажовати стручњаке ван школе	директор школе	Извештај
јануар-јуни	Укључивати ученике зимске и летње школе за поједине области и дисциплине	ментор, Тим за ИО	Извештај
септембар-јуни	Организовање припреме и учешћа на такмичењима, смотрема, сусретима, изложбама	ментор, ученик, родитељ	Извештај
септембар-јуни	Учешће на конкурсима за обраду одређене теме или решавање проблема	Ментор, наставник, ученик	Извештај
септембар-јуни	Укључивање у рад дописних школа и образовања на даљину	ментор, Тим за ИО	Извештај
септембар	Информисање и припрема ученика за могућност акцелерације	Родитељ ,ученик, ментор,	Извештај
септембар	Професионално информисања	Тим за ПО, стручни сарадник	Извештај
септембар	Укључивање у семинаре и курсеве за даровите	директор школе, ментор, Тим	Извештај
јануар-јуни	Праћење развоја ученика, обавештавање наставничког већа	психолог, Тим	Извештај

VIII МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

Превенција насиља у школи има за циљ:

- унапређивање безбедности ученика,
- повећање квалитета рада у установи, ,
- стицање вештина наопходних за конструктиван и ненасиљан начин решавања будућих животних проблема и дугорочно
- повећавањем сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима доприноси се квалитетнијем васпитању и образовању ученика.

Задаци:

- Организује упознавање свих актера са Општим и Посебним протоколом за заштиту деце од насиља
- Координирају израду и реализацију програма заштите (превентивне и интервентне активности)
- Процењују нивое ризика за безбедност ученика
- Сарађују са релевантним установама
- Прате и процењују ефекте предузетих мера
- Евидентирају појаву насиља и прикупљају документацију
- Извештавају стручна тела и органе управљања

Школа је потписала Меморандум о сарадњи са УНИЦЕФ-ом о заједничкој активности на спречавању и смањењу насиља у школи тј. спровођењу програма "Школа без насиља- ка сигурном и подстицајном окружењу за децу.

Школа је потписала протокол о сарадњи са МУП-ом Крагујевац, Центром за социјални рад "Солидарност" о размени информација о организацији и начину рада у ситуацијама асоцијалног и антисоцијалног понашања деце и малолетника и изградњи заједничког акционог плана превенције.

Мере превенције насиља у школи:

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Процена остварености
Август	Анализа листа пријава насиља током године и анкете ученика и дефинисање проблема у вези са постојећим ризичним облицима понашања ученика у школи	Тим за борбу против насиља школски психолог	извештај
Септембар	Именовање тимова за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Наставничко веће, савет родитеља и школски одбор	записник
Септембар	Планирање и прављење акционог плана заједничких активности ученика, наставника и родитеља и усвојити начине за унапређење међусобног деловања свих актера	Наставничко веће, ученички парламент савет родитеља	записник
Током године	Унапређивати сарадњу школе, родитеља и локалне заједнице у вези са спречавањем и смањењем свих врста насиља	сви учесници	извештај записник

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Процена остварености
Током године	Развијање безбедног и подстицајног окружења за ученике у школи и обезбеђивње трајних услова за спречавање насиља у школи	Савет родитеља, тим за безбедност	извештај записник
Током године	Процена ризика будућег понашања ученика који је извршио васпитно дисциплински прекршај	стрчни сарадник, тим	записник
Током године	Реализовање укључивања ученика у друштвено прихватљиве активности	педагошки колегијум стрчна већа	извештај записник
Током године	Квалитетна стручна обука свих запослених у вези са спречавањем и смањењем насиља у школи;	Сви упослени	извештај
Током године	Промовисање ненасилног понашања, разумевања и здравог живота у школи;	Сви актери	записници
Септембар	Унапређење међусобне сарадње и размене података са локалном заједницом и другим школама	педагошки колегијум	извештај
Септембар	Упознавање ученика са Посебним протоколом за заштиту ученика	одељењске старешине	записници
Септембар	Упознавање ученика са правилником о безбедности ученика и о процедурама за заштиту и безбедност ученика	одељењске старешине	записници
мај	Анкетирање ученика о учесталости и врстама насилничког понашања	школски психолог	извештај
септембар	Формирање ученичког парламента	одељењске старешине	записници
септембар	Формирање и обука Вршњачког тима	одељењске старешине	записници
октобар	Усвајање правила понашања и реституције	ученички парламент	записници
октобар	Доношење правила понашања на нивоу школе, редефинисање постојећих правила	ученички парламент	записници
Током године	Формирање Форум театра и Форумовање на Одељењским заједницама	Форум театар	записници
Током школске године	Превентивне радионице са ученицима	одељењске старешине	записници
Током школске године	Превенција насиља кроз наставне садржаје из свих наставних предмета	стручна већа за област предмета	извештај
март	Припремање чланка о ненасилној комуникацији за школски часопис	ученички парламент	извештај
март	Спортски турнири посвећени сигурном и безбедном школском окружењу за Дан школе	Тим за безбедност	извештај
октобар	Учешће ученика у активностима поводом Дечје недеље	Тим за безбедност	извештај
Током школске године	Унапређивање рада унутрашње заштитне мреже	Тим за безбедност	записници
	Развијање интерне заштитне мреже	Тим за безбедност	записници
	Промоција и примена разних стратегија превенције	Тим за безбедност	извештај
Током	Промовисање друштвене одговорност и	директор,	извештај

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Процена остварености
године	сензибилисањем могућих спонзора програма путем промоције програма	Савет родитеља	записник

8.01. Програм рада за пројекат "Моја школа - школа без насиља"

Садржаји	Начин реализације	Носиоци	Време реализације	Процена остварености
Састанци школског тима	Извештај о претходним активностима и планирање наредних, рад ВТ и Форум театра, одрживост унутрашње и спољашње мреже	Координатор и чланови школског тима	Последња недеља у месецу током школске године	Записници и извештаји
"Дечја недеља"	Изложба радова, ликовни и литерарни конкурс, лепе поруке, размена књига, шкраб, посете установама за децу...	Вршњачки тим Ђачки парламент Наставници српског језика, ликовнекултуре, физичког васпитања...	прва недеља октобра	Дечји радови Фотографије Извештаји
Квиз знања	Формирање екипа, припрема задатака Такмичење и додела награда. Анимирање публике и фер плеј навијање	Стручно веће математике, природних наука и техничког	рођендан Вука Караџића јануар дан духовност март дан школе	Резултати квиза Фотографија победничких екипа на панолу школе
Спортски турнир посвећен сигурном и безбедном школском окружењу	Турнир у кошарци и фудбалу у сарадњи са школама које су у пројекту "Школа без насиља"	Наставници физичког васпитања и ВТ	март дан школе	Објављивање резултата, награде за најбоље екипе
УНИЦЕФ-ов Конкурс за најбољу честитку и продаја честитки	Креирање честитки на часовима ликовне културе и одељенског старешине и продаја честитки	Одељењске старешине од првог до осмог разреда	новембар и децембар	резултати конкурса и извештај о продаји честитки
Новогодишњи маскенбал	Осмишљавање тема за маске и костиме Формирање комисије за избор најлепших маски, креирање амбијента	Стручно веће разредне наставе и савет родитеља	27. децембар	Извештај комисије за избор маски и додела награда
Дан школе (промовисање идеје Пројекат " Моја школа - школа без насиља")	Уметнички програм (плес, рецитал, драмски приказ), Балонијада, бесплатини загрљај и лепе поруке...	ШТ ВТ Одељенске старешине од првог до осмог разреда)	31. март	Фотографије снимци извештај
Форум фест	Форумовање за	Водитељи	април	Извештај о

Садржаји	Начин реализације	Носиоци	Време реализације	Процена остварености
(форумовање)	ученике од петог до осмог разреда	Форум театра и Школски тим	једна представа недељно за сваки разред	спроведеном форумовању
Планирање програма и реализација заједначних активности ученика, наставника и родитеља	Предлози ученика и родитеља на родитељским састанцима (излети, дружења...)	ШТ Одељенске старешине од првог до осмог разреда	током школске године	Снимци, фотографије, извештаји
Заштита деце од електронског насиља	Предавања, радионице, промотивни флајери, спот	ШТ Одељенске старешине уз сарадњу локалне заједнице и савета родитеља	током школске године	флајери спот извештај
Евалуација одрживости Пројекта	Упитници, анкете, портфолио и презентација наставничком већу и Савету родитеља	Координатор ШТ	Трећа недеља маја	резултати и анализа анкете и упитника

IX МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

У школи није уочено осипање већ, насупрот томе, пораст броја ученика у протекле четири године. Тај тренд треба одржати и надаље.

Квалитетно образовање прилагођено потребама сваког ученика је најбоља мера која ученика спречава да промени школу или напусти образовање.

Мере превенције:

1. Систем каријерног вођења – Важно је радити на ученичким вештинама за каријерно вођење, да ученик уме да препозна своје способности и интересовања, и да препозна самостално или уз саветодавну помоћ образовни пут и жељено занимање.

2. Пружање системске подршке наставницима за рад са ученицима са проблемима у понашању како би изградили додатне вештине за суочавање са изазовима у учионици. У пракси се догађа да ученици буду искључени са часова, да се између наставника и ученика ескалира конфликт, и да се такве ситуације завршавају рестриктивно по ученика, а стресно и исцрпљујуће за наставника. Вештинама квалитетне, конструктивне комуникације се много оваквих ситуација може избећи

3. Јачање сарадње са родитељима – Улога родитеља у образовању је незаобилазна.

Родитељи имају највише утицаја на учеников став према школи, образовању, занимању итд. Школа мора константно радити на јачању сарадње са родитељима различитим иницијативама и активностима.

4. Праћење ученика са високим ризиком да би могли одустати од редовног школовања. То су ученици који често изостају са наставе, ученици са лошим успехом, са проблемима у понашању, ученици из маргинализованих средина, са проблемима у породици, итд. Прелазак у пети разред је прекретница на којој долази до осипања деце из основне школе, и то у значајном проценту деце са села и, посебно, ромске деце..

Рок за извршење	Активност	Носиоци активности	Процена остварености
Током године	Организовати посете и учешће ученика у радио и ТВ емисијама и поставити и редовно ажурирати сајт школе	На нивоу школе	Извештај
Септембар	Организација приредбе поводом пријема првака	Актив другог разреда	Извештај
јануар, март	Организовати приредбе поводом Дана школе и школске славе Светог Саве	Наставници, ученички парламент	Извештај
Октобар	Обележавање Дечје недеље;	Задужени Тимови у школи	Извештај
Новембар	Предавање „Прелаз из разредне на предметну наставу“ за ученике V разреда	Психолог	Извештај
Новембар	Изложбе и активности ученика у складу са актуелним догађајима	ВТ и УП	Извештај
Децембар	Подстицање дечјег језичког стваралаштва, радионица за уч.3 разреда	Психолог	Извештај
Децембар	Кутак успешних-уређење паноа; Уређење паноа поводом Нове године;	Ученички парламент	Извештај
Јануар	Приредба поводом школске славе Свети	Задужени тимови	Извештај

Рок за извршење	Активност	Носиоци активности	Процена остварености
	Сава		
Фебруар	Предавање и радионице за родитеље будућих првака	Психолог, Тим за сарадњу са породицом, учитељи, васпитачи	Извештај
Март	Дан за маме; уређење паноа	Одељењске старешине	Извештај
Април	Тематски родитељски састанци	ОС, психолог	Извештај
Април	Презентација за ученике 4. разреда и њихове родитеље, Прелазак на предметну наставу	Психолог, одељењске старешине	Извештај
Децембар, мај	Екстерни маркетинг: Организовање ликовних изложби, квизова знања, израда паноа и јавно објављивање постигнутих резултата са такмичења, смотри и других манифестација	Задужени наставници	Извештај

X ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈЕ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА

АКТИВНОСТИ

- Идентификација ученика који показују посебна интересовања за поједине области или предмете и организовање полагања теста интелектуалних способности
- Израда плана додатне наставе и ИОП 3
- Аплицирања на зимски и летњи семинар у истраживачкој станици „Петница“
- У плану додатне наставе и Личном плану стручног усавршавања предвидети часове припреме ученика за такмичења, консултација са ментором, рада у истраживачкој делатности
- Презентација истраживачких радова – јавни час надарених ученика
- Организована посета Сајму књига, Сајму науке и технике... (ученици и наставници)
- Унапређивање културне и јавне делатности школе
- Унапређење сарадње са културним и научним институцијама
- Промовисање спортских активности и развој спорта
- Повећање броја хуманитарних акција у сарадњи са локалном заједницом и организовање еколошке едукације ученика
- Организовање акција у којима ће се развијати различита интересовања ученика
- Организовање школских свечаности поводом пригодних датума

Учешће на ликовним и литерарним конкурсима

Мере за унапређење квалитета наставе

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације	Евалуација
Организовање семинари из области наставе и учења	Унапређен квалитет наставе; ојачане компетенције наставника	директор, Тим за самовредновање, Тим за СУ	током школске 2019-2022.	полугодиште и крај текуће школске 2019-2022..
Организација и спровођење угледних и огледних часова	Повећан број угледних и огледних часова; промоција	директор, ПП служба, наставници, ученици	током школске 2019-2022.	полугодиште и крај текуће школске 2019-2022.

	иновативних метода и наставних средстава			
Обука за рад на интерактивној табли и примени ИКТ у настави	Наставници су обучени за рад на интерактивној табли; обученост наставника за примену ИКТ у настави	Директор, Тим за стручно усавршавање, Тим за ИКТ	током школске 2019-2022.	полугодиште и крај текуће школске 2019-2022.
Покривеност свих учионица стабилном интернет мрежом и опремање кабинета пројекторима	Сви кабинети покривени стабилном интернет мрежом и пројекторима	директор	током школске 2019-2022.	полугодиште и крај текуће школске 2019-2022.
Проширивање Програма сарадње са родитељима увођењем едукације о њиховој улози у ученичким постигнућима	Родитељи едуковани и оспособљени да адекватно подстичу напредовање своје деце; боља постигнућа ученика	одељењске старешине	током школске 2019-2022.	полугодиште и крај текуће школске 2019-2022.
Увођење електронског дневника	Унапређен увид у оцене и успех ученика	директор, наставници	током школске 2019-2022.	полугодиште и крај текуће школске 2019-2022.

10.1. Акциони план тима за подизање еколошке свести

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Место реализациј	Процена остварености
сеп.14	Учешће ученика у акцији "Дан без аутомобила"	Ученици и наставници Дубравка Батавељић	Учешће у акцији у организацији центра за еколошко образовање и одрживи развој	учионица	Извештај
окт.14	Учешће ученика петог и шестог разреда у акцији	чувари природе	Учешће у акцији чишћења и	учионица	Извештај

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Место реализације	Процена остварености
	уређења школског двори		уређења		
4. Октобар	Дан животиња	чувари природе	Одржати предавање на тему заштите животиња	учионица	Извештај
окт.14	Заштита здравља	Ученици Медицинске школе, ученици разредне наставе и учитељи	предавања на тему заштите здравља	учионица	Извештај
нов.14	Глобалне промене и глобалне последице	Центар за еколошко образовање и одрживи развој, ученици четвртог, седмог и осмог разреда и наставници Дубравка Батавељић	Еколошке радионице	учионица	Извештај
дец.14	Предавања на тему заразних болести (заштита здравља)	Ученици петог разреда, одељенске старешине Дубравка Батавељић	Светски дан борбе против СИДЕ 01.12	учионица	Извештај
дец.14	Избор семинара за стручно усавршавање	Дубравка Батавељић и актив природних наука	Састанак стручних актива	учионица	Извештај
1.1.2019	еколошка предавања	Ученици шестог, седмог и осмог разреда и Центар за еколошко образовање и одрживи развој	Еколошке радионице, презентације на задату тему, израда панона и остало	учионица	Извештај

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Место реализације	Процена остварености
1.1.2019	- Семинар - "Енергетска ефикасност"	Машински факултет у Крагујевцу и Центар за еколошко образовање и одрживи развој	предавања и радионице	учионица	Извештај
1.1.2018	Еколошке радионице у Политехничкој школи	Ученици петог, седмог и осмог разреда, Дубравка Батавељић, Центар за еколошко образовање, министар просвете - школска управа	презентације, панони	учионица	Извештај
29-30.01.2019	Предавање за ученике "Образовање за опстанак"	Ученици еколошког фестивала, удружење "Школа за опстанак" Београд	Предавања на теме: Климатске промене, Глобално загревање и ефекат стаклене баште, Еколошка етика, Биодиверзитет	учионица	Извештај
ФЕБРУАР	Склапање уговора са ЈКП "Чистоћа" и са ЈКП "Зеленило"	Директор школе, Директор "Чистоће" и директор "Зеленила"	Типски уговор за откуп секундарних сировина	-	Извештај
МАРТ	Постављање контејнера за папир и пет амбалажу	ЈКП "Чистоћа" и ЈКП "Зеленило"	У дворишту школе	двориште	Извештај
сваког петка од 12 - 14 часова	Предавање прикупљање папирнате и пет амбалаже	Дубравка Батавељић, одељенске старешине,	Предавања о рециклажи ученици доносе прикупљену амбалажу и вођење евиденције	учионица	Извештај

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Место реализације	Процена остварености
МАРТ 29.	Акција против глобалног загревања	Ученици осмог разреда, Дубравка Батавељић	презентације	учионица	Извештај
28-29.03.2019	Уређење учионица за дан школе 31.03.2019.	Одељенске заједнице, Дубравка Батавељић	Организација такмичења, уређење учионица за Дан школе	учионица	Извештај
31.3.2019	Обележавање Дана без дуванског дима	Одељенске заједнице	Панои, плакати, предавања о штетности дуванског дима	учионица	Извештај
	Светски Дан здравља	Одељенске заједнице	предавања, панои, плакати	учионица	Извештај
22.4.2019	Дан планете земље	Дубравка Батавељић, ученици осмог разреда, чувари природе	предавања, панои, глобалне промене, плакати	учионица	Извештај
5.6.2019	Обележавање Дана заштите животне средине	Ученици осмог разреда, чувари природе - разредна настава, одељенска заједница	Предавања: Мере заштите, Мониторинг, Систем околине. Индентификација загађивања	школско двориште	Извештај
ЈУН - ЈУЛ	активности ученика и центра за одрживи развој	Ученици четвртог, петог, седмог и осмог разреда, Дубравка Батавељић	Учешће ученика	учионица	Извештај
месечно	Праћење реализације акционог плана едукације ученика	Дубравка Батавељић, Соња Јевтић,	Састанци тима, записници о реализованим активностима	учионица	Извештај

10.02. Програм рада у продуженом боравку

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Процена остварености
IX	Усвајање васпитног програма рада, сарадња са родитељима и друштвеном средином;	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Утврђивање и предузимање здравствене превенције, очување здравља и хигијенских услова	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
X	Предлог мера за повећање мотивације у учењу (радне навике, самостални рад...)	васпитач, учитељи, стручни сарадник, директор,	извештај
	Корективни рад са ученицима који имају проблема у учењу и понашању	васпитач, стручни сарадник,	извештај
	Обележавање Дечје недеље	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
XI	Договор око организације избора активности у продуженом боравку у затвореном простору	васпитач, учитељи, стручни сарадник, директор	извештај
	Организација активности	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
XII	Припрема за прославу Нове године	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Разматрање усвојености културних и хигијенских навика	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта	васпитач, учитељи, стручни сарадник, директор	извештај
I	Анализа и предлог мера за проблеме деце у продуженом боравку	васпитач, учитељи, стручни сарадник, директор	извештај
	Обавезе родитеља ученика у продуженом боравку – разматрање	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Прослава школске славе Свети Сава	васпитач, вероучитељ, стручни сарадник, директор	извештај
II	Уређење простора у коме боравимо	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Укључивање стручне службе у рад са децом која имају	васпитач, стручни	извештај

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Процена остварености
	тешкоће у учењу и понашању	сарадник, директор	
III	Обележавање 8. Марта – планирање активности	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Уређење паноа на тему "Пролеће"	васпитач	извештај
IV	Укључивање у припрему школске изложбе ускршњих јаја	Васпитач	извештај
	Спортске активности у парку и дворишту школе	васпитач, асистент у настави за физичко васпитање	извештај
V	Припрема за учешће на школском такмичењу у певању	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Организација спортских активности	васпитач, асистент у настави за физичко васпитање	извештај
	Учешће на карневалу поводом Дана града	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
VI	Припрема анкета за наредну школску годину	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Резултати рада у продуженом боравку	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Анализа успеха и владања на крају наставне године	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Анализа рада учитеља у продуженом боравку	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај

10.03. Пројекат Превенције ризичног понашања кроз спорт и едукацију- Пилот пројекат „ДО УСПЕХА, ЗАЈЕДНО“

Пројекат је настао у Израелу под називом “Equalizer” из потребе да се створи друштвено-образовни оквир за децу која припадају маргинализованим групама. Захваљујући добрим резултатима, пројекат има подршку најзначајнијих институција у земљи, обухвата велики број ученика различитих узраста (198 тимова).

Циљ пројекта је да се кроз спортске и образовне активности креира средина у којој се негује поштовање и разумевање, свест о значају учења и здравих животних стилова и да се на тај начин превенира насиље и расизам.

Пројекат се реализује кроз 2 компоненте:

1. ЕДУКАТИВНА – обезбеђују је студенти волонтери, под супервизијом координатора – представника школског Тима за превенцију насиља;
2. СПОРТСКА – реализују је наставници физичког васпитања и/или лиценцирани тренери уз подршку Фудбалског савеза Србије.

Обе компоненте се ослањају на ресурсе школе (простор, време, наставни кадар) и на ресурсе које обезбеђују партнери у пројекту (обука волонтера, спортска опрема и реквизити, накнада за тренере, организација састанака и турнира, медијска видљивост).

Пилот фаза је реализована школске 2017/18 и наставља се и ове школске године. Планирано је да се пројекат реализује још две године након пилот фазе (подршка партнера) и да се сваке године повећава број тимова и школа. Након три године од почетка пројекта, обезбедиће се његова одрживост, захваљујући моделима одрживости који ће бити тестирани у међувремену (укључивање локалних самоуправа, укључивање родитеља, укључивање друштвено одговорних компанија).

Временски оквир	Садржај рада/ теме	Прилози
Септембар 2018 до децембра 2022.	Координациони састанак – 1. део: Представљање учесника пројекта Уводна обраћања пројектних партнера Представљање динамике пројекта у другој години имплементације <i>Координациони тимови шест школа</i> <i>Представници министарстава просвете, здравља, и омладине и спорта</i>	
Септембар 2018 до децембра 2022.	Координациони састанак – 2. део: Улоге у пројекту <i>Представници Мисије ОЕБС у Србији</i>	
Септембар 2018 до децембра 2022.	Координациони састанак – 3. део: Питања и одговори <i>Представници Мисије ОЕБС у Србији, представници министарстава</i>	

Временски оквир	Садржај рада/ теме	Прилози
Септембар 2018 до децембра 2022.	Увод: Упознавање са циљевима и садржајем обуке	Нема
Септембар 2018 до децембра 2022.	Први сусрет са децом: 1. Упознавање 2. Како видим школу 3. Доношење правила	Прилог бр. 1 Упитник за ученике-8 копија
Септембар 2018 до децембра 2022.	Карактеристике узраста Осећања - препознавање и реаговање и механизми самоконтроле	Прилог бр. 2 Осећања- 8 копија
Септембар 2018 до децембра 2022.	Технике учења	Прилог бр. 3 Технике учења -2 копије Прилог бр. 4 Како да се припремате и понашате на часовима-2 копије
Септембар 2018 до децембра 2022	Мотивација за учење/спорт (спољашња и унутрашња мотивација)	Прилог бр. 5 Стратегије за подизање мотивације- 8 копија Прилог бр. 6 Како да учење буде квалитетно и вежбе концентрације - 8 копија Прилог бр. 7 Предлог за ефикасније учење -8 копија Прилог бр. 8 Спољашња и унутрашња мотивација- 2 копије
Септембар 2018 до децембра 2022.	Интересовања ученика (школа, слободно време, спорт)	Прилог бр. 9 Поступци наставника у развијању мотивације Прилог бр. 10 Како бити успешан наставник у раду са децом?
Септембар 2018 до децембра 2022.	Сумирање првог дана обуке	Нема
Септембар 2018 до децембра 2022.	Стрес и управљање стресом	Прилог бр. 11 Бесометар- 8 копија
Септембар 2018 до децембра 2022.	Решавање конфликта	Нема

Временски оквир	Садржај рада/ теме	Прилози
Септембар 2018 до децембра 2022.	Здрави стилови живота	Прилог бр. 12 Дијабетес - 1 копија Прилог бр. 13 Психоактивне супстанце- 1 копија Прилог бр. 14 Дуван- 1 копија Прилог бр. 15 Зависност од игрица- 1 копија Прилог бр. 16 Алкохол- 1 копија Прилог бр. 17 Мој хоби- 1 копија Прилог бр. 18 Наше навике- 1 копија Прилог бр. 19 Здрава исхрана- 1 копија Прилог бр. 20 Физичка активност, спорт, рекреација- 1 копија
Септембар 2018 до децембра 2022.	Комуникација	Нема
Септембар 2018 до децембра 2022	Превенција насиља	Прилог бр. 21 Реституција- 8 копија
Септембар 2018 до децембра 2022.	Евалуација дводневне обуке	Прилог бр. 22 Једноминутни семинарски за оба дана-7 копија Прилог бр. 23 Евалуација дводневне обуке -9 копија

10.04. Програм Основи безбедности деце за ученике четвртог и шестог разреда

Програм Основи безбедности деце реализоваће се током школске 2018/19.године, у укупном трајању од осам месеци, кроз један час одељенског старешине на месечном нивоу, за ученике четвртог и шестог разреда.

На часовима одељенског старешине обрађиваће се теме: безбедност деце у саобраћају, Полиција у служби грађана, насиље као негативна појава, превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохола, безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа, превенција и заштита деце од трговине људим, заштита од пожара као и заштита од техничко-технолошких опасности и природних непогода.

Програм ће реализовати предавачи који поседују знања и вештине из области које се изучавају и који су запослени у у Министарству унутрашњих послова.

За потребе наше школе предавања ће реализовати школски полицајац Јелена Јованчевић и још четири инспектора МУП-а током школске године према планираном распореду са једним часом месечно.

10.05. Програм «Покренимо нашу децу»

Пилот програма «Покренимо нашу децу» који је реализован у другом полугодишту школске 2016/2017.године показао је да активности свакодневног вежбања у школама доприносе промовисању здравља и физичких активности ученика у првом циклусу образовања. Министарство просвете, науке и технолошког развоја препоручује основним школама да обезбеде одрживост квалитетно започетих активности и да се планирају и школске 2018/19.године.

10.06. Пројекат „ЗдравоРастимо“

Пројекат „ЗдравоРастимо“ је део глобалне Нестле иницијативе која има за циљ едуковати ученике седмих разреда о важности правилне исхране и бављења физичком активношћу. Пројекат је први пут покренут у Србији 2011.године, одобрен од стране Министарства омладине и спорта РС и Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС. Пројекат реализује Савез за школски спорт Србије. Главни циљеви су:

- Едукација ученика о здравим навикама у исхрани
- Подстицање ученика на повећавање физичке активности

Пројекат се састоји од едукације наставника, ученика, родитеља, као и активације ученика кроз активношће у едукативним играма.

XI УКЉУЧИВАЊЕ ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

Школа учествује у међународним испитивањима на основу међународних уговора, уз сагласност Министарства.

Школа резултате користи за унапређивање свог развојног плана, школског програма, плана стручног усавршавања и напредовања наставника.

Оствареност стандарда постигнућа ученика у току основног образовања и васпитања проверава се и националним испитивањем на узорку школа и ученика.

Резултати међународних испитивања користе се за процену стања и напретка образовања.

У нашој школи се активно реализују активности националних и међународних развојних пројеката:

- Пројекат „До успеха, заједно“
- Пројекат „Покренимо нашу децу“
- Пројекат „ЗдрaвоРастимо“
- Пројекат Црвеног Крста бесплатне ужине
- Пројекат Безбедности у саобраћају МУП-а Републике Србије
- Пројекат Безбедност деце у саобраћају, под покровитељством Локалне и Школске Управе
- Под покровитељством Локалне Самоуправе најбољи ученик (Ђак Генерације) путује у Румунију
- Под покровитељством Локалне Самоуправе одлични ученици добијају књиге за крај школске године
- Пројекат Професионалне оријентације ДИЛС
- Периодично учешће на ПИСА тестирањима

Осим наведених, школа ће се у складу са својим могућностима, ресурсима и потребама прикључивати и другим локалним и међународним пројектима, а који се буду реализовали током ове школске године.

Школа активно спроводи пројекте: Професионална оријентација, Инклузивно, Школско развојно планирање и Самовредновање рада школе. У предходном периоду била је укључена у пројекте ДИЛС и пројекат „Превенција трговине децом и младима у образовању“, чији је реализатор Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Центар за заштиту трговине људима. На основу конкурса наша школа се налази на листи за санацију и адаптацију. Неопходно је редовно праћење конкурса који се објављују и пријављивање за њих у циљу побољшања материјално-техничких услова Школе.

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације	Евалуација
Проширивање Тима за развојне пројекте	Повећан број предлога за конкурсима за развојне пројекте	Наставничко веће, директор	током школске 2019-2022.	крај другог полугодишта школске 2019-2022.
Утврђивање критеријума за аплицирање за пројекте и формулисање показатеље успеха	Школа аплицира на пројекте за које постоје реална очекивања да „прођу“ на конкурс	Тим за развојне пројекте и директор школе	током школске 2019-2022.	крај другог полугодишта школске 2019-2022.
Претраживање објављених конкурса на интернету	Праћење и увид у актуелне конкурсе и отварање могућности	Тим за развојне пројекте	током школске 2019-2022.	крај другог полугодишта школске

	за благовремено конкурисање пројектима			2019-20292.
Прављење базе података извора информација односно агенција које објављују развојне пројекте у оквиру образовања и извора финансирања развојних пројеката	Олакшано праћење фондација које објављују конкурсе за развојне пројекте и извора финансирања	Тим за развојне пројекте	током школске 2019-2022.	крај другог полугодишта школске 2019-20292.
Праћење пројеката на страницама фондација чији је циљ подршка у унапређењу образовања	Аплицирање на објављене пројекте; повећан број наставника учествује на семинарима из области образовања које организују фондације	Тим за развојне пројекте	током школске 2019-2022.	крај другог полугодишта школске 2019-20292.
Похађање семинара везаних за писање развојних пројеката	Боља обученост наставника за писање развојних пројеката; повећан број апликација на развојне пројекте у односу на претходни период	Тим за развојне пројекте, директор школе	током школске 2019-2022.	крај другог полугодишта школске 2019-20292.
Похађање обуке за ИПА и прекограничне пројекте- директор, стручне службе	Боља обученост за писање развојних пројеката; повећан број апликација на развојне пројекте у односу на претходни период	Тим за развојне пројекте, стручна служба, директор школе	током школске 2019-2022.	крај другог полугодишта школске 2019-20292.
Умрежавање са другим националним и иностраним школама и институцијама	Развијена мрежа сарадње са другим школама у држави и окружењу	Тим за развојне пројекте, директор школе	током школске 2019-2022.	крај другог полугодишта школске 2019-20292.
Укључивање родитеља за информације и помоћ око проналажења пројеката	Више информација о пројектима, Школа аплицира за пројекте за које постоје реална очекивања	Савет родитеља, Тим за развојне пројекте	током школске 2019-2022.	крај другог полугодишта школске 2019-20292.

XII ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА И ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

12.01. Стручно усавршавање и професионални развој наставника, стручних сарадника и директора

Наставник, стручни сарадник и директор са лиценцом и без лиценце, дужан је да се стално усавршава ради успешнијег остваривања и унапређивања образовно-васпитног рада и стицања компетенција потребних за рад, у складу са општим принципима и за постизање циљева образовања и стандарда постигнућа.

Наставник има право и дужност да сваке школске године учествује у остваривању различитих облика стручног усавршавања и то:

- Одржи огледни час наставе, присуствује огледним часовима
- Присуствује стручним састанцима
- Учествује у изради развојног плана установе
- Поседује основну информатичку писменост

1. Припремање почетника за успешан васпитно-образовни рад и полагање стручног испита

Професионална дужност сваког наставника је да се информише о новостима у струци, односно у методици свог предмета. Наставнику-приправнику ће на почетку рада до полагања стручног бити одређен ментор. Директор и стручни сарадник посетиће Законом предвиђени број часова и организovati полагање пред комисијом.

2. Допунско образовање за педагошки рад одређених категорија наставника, сарадника и васпитача кроз акредитоване програме

У току стручног усавршавања наставник или стручни сарадник може да стекне звања: педагошки саветник, ментор, инструктор и виши педагошки саветник.

3. Стално стручно усавршавање после положеног стручног испита:

- Стручна теоријска и практична предавања;
- Праћење стручне литературе;
- Учествовање на семинарима;
- Укључивање наставника у педагошко-психолошка истраживања

Наставно – васпитно особље ће учествовати на акредитованим семинарима из Каталога програма стручног усавршавања запослених у образовању, саветовањима и предавањима која се организују уз сагласност Министарства просвете и спорта.

4. Стручно усавршавање наставника и сарадника у циљу стицања вишег степена знања

Школа ће у складу са правилником омогућити подстицати даље напредовање у струци заинтересованих наставника. Обезбедиће им неопходне услове и омогућити коришћење расположиве техничке опреме. У току стручног усавршавања наставник може да стекне звање: педагошки саветник, ментор, инструктор и виши педагошки саветник под условима и по поступку уређеним Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања.

План стручног усавршавања саставни је део плана рада стручних већа.

12.02. План стручног усавршавања наставника ван установе**План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора**

Школске 2018/2019. формиран је Тим за стручно усавршавање, а у оквиру Педагошког колегијума задужено је лице за праћење стручног усавршавања и извештавање директора. Стручно усавршавање планира се у складу са приоритетима образовања и васпитања деце, а на основу сагледавања нивоа развијености свих компетенција за професију наставника. Потребне и приоритете установе планира на основу исказаних личних планова професионалног развоја, резултата самовредновања и вредновања рада Школе, извештаја о остварености стандарда постигнућа. Годишњи план Стручног усавршавања установе саставни је део Годишњег плана рада Школе.

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације	Евалуација
Самовредновање компетенција наставника; попуњавање упитника о самопроцени	Постојање анализе са утврђеним компетенцијама за које је потребно стручно усавршавање	Тим за стручно усавршавање	септембар 2018-2022.	прво полугодиште 2019-2022.
Израда личног плана професионалног развоја наставника	Усавршавање је планско и перманентно, Постоје лични планови	наставници	септембар 2018-2022.	прво полугодиште 2019-2022.
Израда предлога Годишњег плана стручног усавршавања са семинарима који имају приоритет на основу плана стручних усавршавања и предвиђених финанс. средстава	Годишњи план стручног усавршавања (ван установе) на нивоу установе	Тим за стручно усавршавање, стручна служба и директор школ	септембар 2018-2022.	прво полугодиште 2019-2022.
Израда Плана стручног усавршавања унутар установе ангажовањем сопствених ресурса	Годишњи план стручног усавршавања унутар установе	Тим за стручно усавршавање, стручна служба и директор школе	септембар 2018-2022.	прво полугодиште школске 2019-2022.
Организовање	Повећан број	Тим за стручно усавршавање,	септембар	прво

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације	Евалуација
интерних семинара у оквиру установе (на пример обука наставника за коришћење савремених технологија у настави)	интерних семинара; Настава освежена савременим технологијама	стручна служба и директор школе	2018-2022.	полугодиште школске 2017-2020.
Вођење евиденције о планирању, праћењу и вредновању стручног усавршавања у установи и ван установе који попуњава наставник, стручни сарадник и директор школе	СТИЦАЊЕ увида у реализацију плана стручног усавршавања	Тим за стручно усавршавање, Стручни активи	септембар 2018-2022.	друго полугодиште школске 2017-2020.
Редовно и ситематско информисање запослених у вези са стручним усавршавањем	Повећан број наставника са вишим нивоима компетенција као резултат похађања семинара	Тим за стручно усавршавање и директор школе	септембар 2018-2022.	друго полугодиште школске 2017-2020.
Израда Плана реализације угледних часова за школску годину	Благовремено планирање стручног усавршавања у оквиру установе	Тим за стручно усавршавање, стручни активи, ПП служба	септембар 2018-2022.	прво полугодиште Школске 2017-2020.
Праћење примене стечених знања на семинарима	Унапређен наставни процес, веће ангажовање ученика на часовима; Побољшана постигнућа ученика; размена искуства	ППслужба, директор	септембар 2018-2022.	друго полугодиште школске 20117-2020.
Публиковање и презентовање примера	Већи број наставника	наставници,	током	друго

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације	Евалуација
добре праксе	учествује на конкурсима (Дигитални час, Час за углед, Научено на семинару, примењено у пракси)	стручни активи	школске 2018-2022.	полугодиште школске 2017-2020.
Подстицање израде новог дидактичког материјала (блога,сајта,чланака, презентација,приручника)	Веће коришћење дидактичко-методичких знања и иновација у сврху побољшања наставног процеса	наставници, директор, стручна већа	током школске 2017-2020.	друго полугодиште школске 2017-2020.

12.03. План напредовања и стицања знања наставника и стручних сарадника

Активност	Време реализације	Носиоци	Процена остварености
Израда плана активности у вези са напредовањем и стицањем знања	август	Тим за Развојно планирање	Извештаји
Учествовање у изради школског програма		Стручни сарадници, директор	Записници
Креирање плана стручног усавршавања у школи		Наставници	Извештаји
Припрема угледних часова	Координатори Ученичког парламента и Вршњачког тима	Записници	
Организовање рада ученичких организација и подстицање учешћа ученика у њима	Школски стручни сарадници	Извештаји	
Креирање програма стручног усавршавања у школи	октобар	Наставници информатике	Извештаји Записници
Подизање информатичке културе у школи са циљем размене информација	октобар-јун	Наставници, стручни сарадници	Извештаји Записници
Извођење и анализа угледних часова Присуство на семинарима, зимским школама, стручним скуповима	децембар	Учитељи, разредне	Извештаји

позориште, на концерте или спортске манифестације		старешине	Записници
Извођење наставе на којој је присутан студент или приправник и заједничко анализирање наставе	јануар, фебруар	Учитељи	Извештаји Записници
Израда наставног средства и његово приказивање стручном органу школе	март	Учитељи, наставници	Извештаји Записници
Припреме ученика за општинска, градска и републичка такмичења	април	Предметни наставници	Извештаји Записници
Подстицање, учествовање укључивање школе у међународне образовне пројекте	мај	Учитељи и наставници	Извештаји Записници
Евалуација остварености планираних активности	јун	Тим за развојно планирање	Анализа

XIII МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА

- Упознавање наставника са иновативним методама наставе и учења (учење путем истраживања, интегративна настава и увођење метода рада по тематским целинама у разредној настави, интерактивна настава, диференцирана настава, активна настава, вишефронтална настава...)
- Утврђивање списка стручних семинара везаних за иновативне методе наставе и учења
- Презентација наставника о одслушаном семинару на Наставничком већу и Стручним већима
- Примена иновативних наставних метода
- Реализација угледних и огледних часова
- Сакупљање припрема са угледних часова као примера добре праксе
- Израда базе података – примери добре праксе
- Укључивање родитеља у одржавање јавних часова
- Стицање нових знања, размена искуства
- Сарадња са стручним сарадником у изради планова и у процесу припремања за наставу – избор метода и облика рада
- израда дидактичког материјала за иновирање образовно-васпитног рада
- Постављање на Сајт линкова едукативних сајтова
- Коришћење друштвених мрежа у образовне сврхе
- Упућивање ученика на коришћење других извора информација осим уџбеника (књиге, часописи, енциклопедије, интернет)
- Увођење ученика у разне методе и технике ефикасног учења

Иновативне методе наставе и учења се примењују кроз:

- држање угледних часова, часова замењених улога, тимске наставе
- примену стечених знања са семинара
- менторски рад
- редовно праћење напредовања ученика и њихових постигнућа
- примена формативног оцењивања
- мини пројекти ученика као део портфолија ученика
- корелација ваннаставних активности

- **Континуирано се припремати за извођење наставе уважавајући:**

- различитости код ученика (јаке стране ученика и потреба за додатном подршком)
- посебне и опште стандарде
- примену облика и метода наставе, наставних средстава и дидактичког материјала који у највећој мери доприносе активном учењу, трајнијем памћењу и развијању интересовања и мотивације за учење
- занимљивост наставног процеса
- задовољства ученика
- планирање провере остварености прописаних образовних стандарда и циљева учења

- Спроводи писане провере постигнућа ученика (тестове, писане вежбе, контролне задатке и сл.) у функцији учења и исправљања грешака учења
- Повремено проверавати базична знања ученика (основни ниво)
- На крају првог и другог полугодишта спровести тестове оријентисане на исходе/стандардеи извршити анализу истих према оставрености нивоа стандарда (препука Тима за наставу и учење је да се ови тестови оцењују)
- Спровођење иницијалног оцењивања постигнућа ученика на почев од сваке школске године са нагласком на базична знања (ови тестови се не оцењују и путоказ су наставнику и ученику за даљи образовно-васпитни рад)
- Испитивање ставова ученика о задовољству наставом и школом на крају наставне године (анализа резултата испитивања је оквир за планирање стручног усавршавања корекција у ов раду)
- Уједначавање критеријума оцењивања и развијање процедура праћења учени према Правилнику о оцењивању
- Праћење постигнућа ученика интерним тестовима који су усмерени на исходе и Стандарде
- Сви наставници предметне наставе који ће реализовати наставу у 5. разреду изводе часове у 4. разреду и ев. у осталим млађим разредим два пута у току године
- Промоција примера добре праксе

Појавом и развојем информационо-комуникационих технологија (ИКТ) промењене су околности под којима се развијају друштвене заједнице. Ове промене имају утицај и на образовање па је дигитална писменост уврштена у скуп кључних компетенција савременог човека. Један од главних циљева савремене школе је развој способности проналажења, анализирања и примене информација уз вешто и ефикасно коришћење информационо-комуникационих технологија.

У складу са законом о основама система образовања и васпитања једно од приоритетних места у Годишњем плану рада школе заузима управо примена ИКТ у настави и организацији рада школе.

Циљ јесте да, у сарадњи са свим учесницима образовно-васпитног процеса, родитељима и локалном заједницом обезбеди увођење ИКТ у наставни процес и организацију рада школе.

Задаци:

1. информисање ученике, запослене и родитеље о планираним активностима и могућностима тражења подршке и помоћи
2. учествује у обукама и пројектима за развијање компетенција наставног особља потребних за увођење ИКТ у наставу
3. електронски дневник
4. прати и процењује ефекте предузетих мера за увођење ИКТ
5. сарађује са стручњацима из других надлежних органа, организација, служби и медија
6. води и чува документацију
7. извештава стручна тела и органе управљања

XIV МЕРЕ ЗА УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉА У РАД ШКОЛЕ

Задаци :

- информисање родитеља о њиховим правима и обавезама, те начинима укључивања у рад Школе,
- задовољавање потреба породице и њених циљева,
- едуковање родитеља кроз информисање и пружање адекватног модела васпитања и образовања,
- развијање партнерског деловања породице и школе у образовању и васпитању ученика,
- обезбеђивање редовне, трајне и квалитетне сарадње породице и Школе,
- остваривање позитивне интеракције наставник- родитељ,
- обезбеђивање информисаности родитеља о променама у образовању које се остварују у школи и код ученика, као и о свим дешавањима у животу Школе

Предвиђене мере:

1. Побољшана сарадња школе и родитеља и веће ангажовање и укљученост родитеља у животу и раду школе

Инструмент: увид у записнике са родитељских састанака, увид у појединачне посете родитеља, извештаји са екскурзија, упитник за родитеље

Носиоци активности: члан стручног актива за ШРП из редова родитеља, одељенски старешина, стручни сарадник, директор

Евалуација: крај првог и другог полугодишта

2. Поспешити комуникацију међу ученицима на нивоу одељенске заједнице и смањен број васпитно-дисциплинских поступака и мера

Инструмент: евиденција из дневника образовно- васпитног рада, евиденција школе о васпитно-дисциплинској одговорности ученика, анкета за ученике

Носиоци активности: одељенски старешина, стручни сарадник, директор

Евалуација: на крају сваког класификационог периода

3. Побољшати мере превенције при боравку ученика у школи

Инструмент: увид родитеља у опремљеност наше школе, квалитет радника и постигнути резултати

Носиоци активности: одељенски старешина, предметни наставник, стручни сарадници

Евалуација: септембра

14.01. Предвиђени облици сарадње са родитељима/породицом

Облици сарадње	Садржај	Време	Носиоци	Еволуција
Састанак са родитељима новоуписаних ученика у први разред	Упознавање са условима и програмом рада Упознавање са процесом адаптације	септембар	одељењске старешине школски психолог	извештај
Родитељски састанци	Упознавање са условима и организацијом живота и рада у школи Права и дужности родитеља Упознавање са програмом рада у целини	Септембар Децембар Фебруар Мај	Одељењске старешине	извештај
Трибине за родитеље/Разговори у мањим групама	Обрадиће се теме везане за развојне тешкоће у одрастању детета, полазак у школу, теме из области педијатрије	Два пута годишње и према потреби	Психолог и стручњаци са стране (психолог, педијатар, социјални радник)	извештај
Дани отворених врата	Праћење активности детета према редовном восп. програму васпитача	Два пута годишње	Наставници Директор	извештај
Индивидуални контакти са родитељима /Пријемни часови за родитеље/	На иницијативу родитеља Наставника и психолога	По плану месечно, током године и према потреби	Школски психолог	извештај
Кутак за родитеље	Пано са месечним планом, темама недељне активности и осталим важним информацијама	Током године	Одељењске старешине	извештај
Индиректни контакти са родитељима	Телефонски позив, писана обавештења	Током године	Наставници	извештај
Радионице за родитеље	Обрадиће се теме везане за развојне тешкоће у одрастању детета, полазак у школу, теме из области педијатрије	Током године	Одељењске старешине	извештај

Облици сарадње	Садржај	Време	Носиоци	Еволуција
Учешће родитеља у заједничким активностима	Улепшавање и уређивање дворишта	Април-Светски дан планете Земље	Одељењске старешине	извештај
Учешће родитеља у ускршњем/новогодишњем вашару	Добровољно ангажовање родитеља у изради украсних предмета и честитки у добротворне сврхе	Децембар април	Одељењске старешине	извештај
Учешће родитеља у заједничким активностима	Добровољно ангажовање родитеља и њихова помоћ при јавних наступања деце /	Током године према потреби	Одељењске старешине Наставници	извештај
Савет родитеља	Седнице током године	Током године	Директор, психолог	извештај
Комисије у које су укључени родитељи	Тим за израду Развојног плана установе / Педагошки колегијум	током године	Директор, заменик директора, Психолог, васпитачи	извештај

XV САРАДЊА И УМРЕЖАВАЊЕ ШКОЛЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА

Један од стратешких циљева реформе образовања је сарадња и умрежавање основних и средњих школа како би се свим ученицима омогућили исти, оптимални услови за реализацију свих видова наставе.

Време реализације	Активност	Носиоци активности	Евалуација
Током године	Сарадња са школама које носе име “Јована Поповић”	Директор	Извештај
октобар	Повезивање школа партнера из пројекта „ До успеха, заједно „	администратори профила	Извештај
новембар	Регионални састанак мреже подршке инклузивном образовању Предавање лекарског особља из Дома здравља	чланови тима за инклузивно образовање лекарско особље	Извештај
Током године	Сарадња са ромском организацијом “Romanipen”	Директор, стручни сарадник	Извештај
јануар	Учешће родитеља и представника свих интересних група у презентацијама стваралаштва и активности ученика и наставника Саветодавни рад са родитељима чија деца имају тешкоће у понашању и учењу	сви запослени Центар за социјални рад	Извештај

Време реализације	Активност	Носиоци активности	Евалуација
фебруар	Стручна педагошка пракса у млађим и старијим разредима за студенте Педагошког факултета и студенте осталих стручних предмета	Наставни кадар	Извештај
март	Презентације различитих средњих стручних школа у оквиру професионалне оријентације Размена искустава ученика са еко секција на нивоу града (еко камп)	наставници средњих школа тим за проф. оријентацију проф.биологије	Извештај
април	Припрема ученика за општинска, градска и републичка такмичења	наставници	Извештај
мај	Учешће у активностима поводом Дана града и Учешће родитеља и представника свих интересних група у презентацијама стваралаштва и активности ученика и наставника Реални сусрети ученика осмог разреда у оквиру професионалне оријентације	ГТА, наставници тим за проф. оријентацију	Извештај
јун	<ul style="list-style-type: none"> Евалуација остварених активности 	Тим за развојно планирање	Извештај

XVI ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ

Школа жели да већину садржаја који су сведени само на учионицу и међусобну комуникацију, јасног разграничења између ученика и наставника, преусмери на иновативне облике рада. Предлог је да наставни предмети могу међусобним прожимањем садржаја, заједнички обрадити неку тематску област и применити другачије методе и амбијент. Интегративна настава, где више предмета учествује, може најбоље одговорити на овакав захтев.

Општи циљ, чија су циљна група наставници предметне и разредне наставе у школи, јесте унапређивање наставничких компетенција за коришћење иновативног, практичног, тематског, интердисциплинарног приступа планирању наставног процеса. Тематска настава ће имати и за циљ да допринесе развоју способности учесника да разумеју, креирају и имплементирају практичне задатке којима ће подржавати тематско планирање наставе у школи и проналазити ефикасне начине сарадње свих наставника. Уједно наставници ће бити оспособљени да подстичу и развијају различите менталне процесе ученика и омогућавају лакше стицање функционалних знања коришћењем тематског, интегративног приступа настави.

XVI МЕРИЛА ЗА ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

У оквиру рада Актива за школско развојно планирање разматраће се динамика реализације Школског развојног плана, на полугодишту и на крају школске године. Чланови Актива пратиће оствареност Развојног плана, на основу следећих извора: усвојених извештаја о раду Школе и извештаја о раду директора; записника са Наставничких већа, Савета родитеља, Педагошког колегијума и Стручних већа; извештаја о раду тимова који постоје у школи; извештаја о самовредновању рада школе.

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације	Евалуација
Самовредновање реализације Акционог плана за текућу школску годину	Повећан сензибилитет наставника за реализацију активности планираних Развојним планом	Стручни актив за развојно планирање, директор	мај – јун, сваке године	Извештај Записник
Израда плана активности Актива за школско развојно планирање за наредну школску годину	Акциони план је саставни део Годишњег плана рада	Стручни актив за развојно планирање, директор	септембар	Годишњи план Извештај о самовредновању Извештај о реализацији Годишњег плана
Самовредновање реализације активности за школску у односу на Стандарде квалитета рада установе	Активности из ШРП имплементирани у Годишњи план рада Активности из ШРП прихваћене од стране свих наставника и запослених и имплементирани у планове рада	Стручни актив за развојно планирање Директор	током године	Извештај о самовредновању Предлог акционог плана за даље
Допуна Развојног плана на основу резултата самовредновања и вредновања РПШ	Анекс РПШ	Стручни актив директор	август-септембар	Извештај, Анекс

Чланови тима за развој школског програма	Функција у школи
Дарко Грковић	Директор
Шундић Марко,	Професор енглеског језика
Магдалена Новаковић	Професор физичког васпитања
Драгољуб Јевтић	Стручни сарадник
Ивана Арсовић	Стручни сарадник
Огњен Обрадовић	Савет родитеља
Мирослав Јовановић,	Школски одбор
Тијана Марковић	Ученички парламент

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл. РС бр. 88/2017.) Школски одбор ОШ “Јован Поповић” је на седници одржаној дана 13.12.2018. године донео следећу

ОДЛУКУ

Усваја се Школски развојни план

За период од 2019-2022. године

Директор школе:

Председник Школског одбора:

Дарко Грковић

Марко Шундић

